

ЈКП “КОМУНАЛАЦ“ ЧАЧАК
Николе Тесле бр. 42,
32000 Чачак

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у поступку јавне набавке:

КОНКУРС ЗА ДИЗАЈН, ЧЛАН 38 СТАВ 5 ТАЧКА 2) ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

ЗА

**УРБАНИСТИЧКО – АРХИТЕКТОНСКИ КОНКУРС
ЗА ИДЕЈНО РЕШЕЊЕ УРЕЂЕЊА
КОМПЛЕКСА ЗЕЛЕНЕ ПИЈАЦЕ У ЧАЧКУ**

Број јавне набавке: ЈНКЗД -У - 01/2020

децембар 2019. године

САДРЖАЈ

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

РАСПИС КОНКУРСА

КОНКУРСНИ ЗАДАТАК СА УРБАНИСТИЧКИМ УСЛОВИМА

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Образац 1 - Изјава учесника конкурса о прихватању услова конкурса

Образац 2 - Аутор

Образац 3 - Адреса за повратак рада

Образац 4 - Изјава понуђача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке - члан 75. ЗЈН;

Образац 5 - Референц листа

Образац 6 - Потврда референтног Наручиоца посла

САГЛАСНОСТ ЧЛАНОВА ЖИРИЈА

ПРИЛОЗИ - ПОДЛОГЕ И ПРАТЕЋА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Информационо - графички прилози

* Информација о локацији

Графичко дигиталне подлоге

* Катастарско - топографски план

* Катастар подземних инсталација

Укупан број страна конкурсне документације: 25

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив, адреса и интернет страница Наручиоца

Назив и адреса: ЈКП „Комуналац“ Чачак, Николе Тесле бр. 42, 32000 Чачак

Интернет страница: www.komunalac.co.rs

ПИБ: 101109285

Матични број: 07181655

Предмет јавне набавке и врста поступка

Предмет јавне набавке су урбанистичко-архитектонске услуге, израда идејног решења за уређење комплекса Зелене пијаце у Чачку.

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

Назив и ознака из општег речника набавке:

- услуге пројектовања у архитектури 71220000;

- организација архитектонских конкурса за нацрте 71230000.

Врста поступка

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку конкурса за дизајн у складу са чланом 38. став 5. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), поступак у којем се исплаћују награде учесницима.

Набавка се спроводи у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, Правилником о начину и поступку за расписивање и спровођење урбанистичко - архитектонског конкурса („Сл. гласник РС“, бр. 31/2015), као и: Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10 - Одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - Одлука УС, 50/13 - Одлука УС, 98/13 - Одлука УС, 132/2014 и 145/2014) и свим важећим законима, правилницима, нормативима и стандардима из области грађевинарства, као и свим другим важећим нормама посебно из области сигурности, примењених материјала, предложене опреме и области санитарно-хигијенске заштите.

Контакт (лице или служба)

Изабрано средство комуникације у предметној јавној набавци је е- mail.

Лице за контакт:

- Миодраг Рајичић, Е- mail адреса: miodrag.rajicic@komunalac.co.rs

УРБАНИСТИЧКО – АРХИТЕКТОНСКИ КОНКУРС
за идејно решење уређења комплекса Зелене пијаце у Чачку

РАСПИС КОНКУРСА

ВРСТА КОНКУРСА

Према праву учествовања конкурс је отворени.
Према циљу конкурс је анкетни.
Према степену спровођења конкурс је једностепени.
Према начину и предаји рада конкурс је анонимни.

ПРЕДМЕТ И ЦИЉ КОНКУРСА

Предмет конкурса је израда урбанистичко-архитектонског решења - избор идејног решења уређења комплекса Зелене пијаце у Чачку.

Циљ је да се кроз квалитетно осмишљено уређење површина пијачног комплекса и свих елемената који доприносе бољој функционалности, естетици и квалитетном функционисању овог изузетно вредног урбаног фрагмента Града Чачка, активирају сви потенцијали овог простора и повећа његова атрактивност и створи квалитетно амбијентално уређење усклађено са условима заштите градитељског наслеђа.

Решење саобраћаја треба да обухвати колски приступ пијаци, снабдевање и превоз робе, стационарни саобраћај (подземна етажа за паркирање и магацински простор и лифтом за манипулацију робом) као и пешачке комуникације.

ЗАДАТАК КОНКУРСА

Задатак конкурса је израда идејног урбанистичко-архитектонског решења комплекса Зелене пијаце у Чачку уз поштовање програмских услова, а у оквирима урбанистичких параметара ПДР-а.

Од учесника конкурса се очекује идејно решење уређења комплекса Зелене пијаце у Чачку, оригинално, функционално, рационално и естетски примерено централној зони Града Чачка.

Задатак конкурса је дефинисати односе предложених садржаја, са циљем добијања вишенаменског тржног простора.

Идејно урбанистичко-архитектонско решење треба да да прецизније податке о могућностима и капацитетима локације и објекта нове пијаце, треба да задовољи савремене захтеве објекта пијаце, захтеве из области санитарно- хигијенске заштите, енергетске ефикасности као и да подржава еколошку свест и економски тренутак и могућности нашег друштва - економичност у изградњи и експлоатацији.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ

Право учешћа на Конкурсу имају физичка и правна лица која испуњавају услове за учешће из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, са стеченим стручним знањима из области архитектуре и грађевинарства, без обзира на њихову територијалну припадност, уз задовољавање следећих обавезних услова:

- * конкурсни рад мора бити достављен на време и на начин утврђен расписом конкурса;
- * конкурсни рад мора бити израђен на начин техничко-обликоване обраде и садржати све делове одређене расписом конкурса;
- * дозвољено је предати само једно решење за пијачни комплекс. Варијанта решења нису дозвољена;
- * број аутора и сарадника у стручном тиму није ограничен;

- * аутор награђеног рада је у обавези да након објаве своје решење достави у .dwg формату;
- * предајом рада сваки учесник прихвата услове овог конкурса;
- * учесник на Конкурсу не може бити лице које је непосредно ангажовано на припреми и спровођењу Конкурса, односно уколико је у сродству или непосредно сарађује са истим, као ни лице које је у управи или је запослено код органа који расписује Конкурс.

Детаљније упутство о условима и начину доказивања испуњености услове за учешће из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, налази се у конкурсној документацији под називом - Упутство како се доказује испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке.

ИМЕНА ЧЛАНОВА ЖИРИЈА

Решењем Расписивача образован је жири за предметни конкурс у следећем саставу:

1. Зорица Чоловић Суботић, дипл. инж. арх., ЈП "Градац" Чачак, председник жирија;
2. Дејан Рашић, дипл. инж. арх., члан Градске управе за Урбанизам – члан и заменик председника;
3. Владимир Гојгић, дипломирани правник, члан, Градска управа за ЛЕР, Чачак;
4. др Петар Домановић, члан ЈКП „Комуналац“ Чачак;
5. Александар Ивановић, дипл.инж.ел.,члан, Друштво за пројектовање и услуге „Луминарија“ Чачак;

Секретар конкурса:

1. Миодраг Рајичић, дипломирани економиста, службеник за јавне набавке у Сектору за правне и опште послове Наручиоца

ДА ЛИ ОДЛУКА ЖИРИЈА ОБАВЕЗУЈЕ НАРУЧИОЦА

Одлука жирија обавезује наручиоца само у делу исплате награда.

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација је скуп докумената, задатака, података и услова који се достављају Учесницима као основ за израду конкурсног рада. Конкурсна документација садржи ближа методолошка објашњења и техничка упутства за припрему Конкурсног рада, начин паковања и предаје. Преглед садржаја конкурсне документације дат је у уводном делу.

КОНКУРСНИ РАД

Учесник може предати само један конкурсни рад.

Конкурсни рад садржи једно решење, варијанте решења нису дозвољене.

Конкурсни рад се састоји од одређених прилога у аналогном и дигиталном облику, а чија је садржина ближе објашњена у Конкурсном задатку ове конкурсне документације.

Конкурсни рад не сме да садржи податке којим би се прекршила анонимност.

МЕСТО И НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација са програмом и свим прилозима, преузима се бесплатно са Портала јавних набавки www.portal.ujn.gov.rs, интернет странице наручиоца www.komunalac.co.rs, или личним преузимањем на адреси, Николе Тесле бр. 42, Чачак, канцеларија број 9, сваког радног дана од 08:00 до 14:00 часова.

КОНКУРСНИ РОКОВИ

Почетак конкурсног рока/датум оглашавања:

31. 12. 2019.

Рок за постављање питања је до

30. 01. 2020.

питања се могу постављати на адресу
miodrag.rajicic@komunalac.co.rs

Рок за одговоре на питања је до

14. 02. 2020.

Одговори Жирија на постављена питања ће бити објављени на интернет страници Наручиоца и на Порталу јавних набавки

Рок за предају радова је**30. 03. 2020.**

до

12:00 сати, без обзира на начин предаје,
непосредно или поштом, у просторијама Наручиоца,
канцеларија број 4, на адреси Николе Тесле бр. 42, Чачак

Датум отварања мапа/кутија са назнаком „КОНКУРСНИ РАД“**30. 03. 2020.**

у 12,30 сати у просторијама Наручиоца, канцеларија број 9,
на адреси Николе Тесле бр. 42, Чачак

Наручилац (ЈКП „Комуналац“ Чачак) све пристигле конкурсне радове јавно излаже, **најкасније до 30 дана** од дана доделе награда. Јавно излагање радова Наручилац организује као изложбу радова (сала НТП).

Награђене конкурсне радове задржава Наручилац.

О термину за подизање ненаграђених конкурсних радова, учесници ће бити обавештени на интернет страници Наручиоца.

САДРЖАЈ КОНКУРСНОГ РАДА

Учесници конкурса су обавезни да дају следеће прилоге:

Текстуални прилози

Текстуални прилог који се предаје треба да садржи следеће:

* Образложење концепта уређења, опис предложеног саобраћајног решења, технички опис и образложење одабраних материјала за партерно уређење и пејзажно решење са прегледом површина према основним наменама, опис и образложење материјализације за предложени урбани мобилијар, јавну расвету и остале предложене елементе уређења простора, процену потребног улагања, предлог за фазну реализацију;

* Умањене графичке прилоге који илуструју идеју аутора.

Графички прилози

1. Ситуација - са приказом просторног концепта решења обухваћеног подручја, са уклапањем у непосредно окружење – контакт зону (са приказом основа објеката који генеришу предметни простор, и висинском представом), са елементима регулације и нивелације, диспозицијом приступних саобраћајних праваца (пешачких, бициклических и колских), са означеним зонама, предлогом фазне реализације међусобно независних техничких и просторних зона/целина у размери 1:1000;
2. Основа партера - идејно урбанистичко-архитектонско решење са прегледом површина, са предлогом урбане опреме, пејзажног уређења простора, јавне расвете и других елемената, у размери 1:250;
3. Основе свих етажа, у размери 1:250;
4. Карактеристични пресеци и изгледи, у размери 1:250;
5. Просторни приказ (аксонометрија, изометрија, 3Д модел) у софтверу по избору дат у формату: pdf, jpg, tif и сл.). Обавезно је приложити просторне приказе из задатих тачака (оријентационе позиције задатих тачака – обележене су на графичком прилогу (у оквиру Конкурсног задатка);
6. Детаљи - партера и урбане опреме (основа, пресек, 3Д приказ), у размери 1:50;
7. Остали прилози по избору аутора који додатно осликавају решење.

Сви горе наведени елементи и прилози конкурсног елабората, текстуални и графички прилози наведеног садржаја, представљају обавезне делове конкурсног рада.

Радови који **не садрже** горе наведене и захтеване елементе и прилоге **неће бити разматрани**.

Напомена: У случају да графички прилог не стаје на задати формат у предвиђеној размери, могуће је да се целина прикаже и на два листа (спајањем два листа задатог формата). Такође је по потреби дозвољено променити оријентацију листа.

НАЧИН ТЕХНИЧКО - ОБЛИКОВНЕ ОБРАДЕ РАДА

* Рад се предаје у аналогној форми (формат графичког прилога 100x70cm - хоризонтална оријентација листа), технички обрађен и презентован на материјалу који је погодан за излагање и рад жирија; текстуални прилози штампани на А3 формату (и укоричени) и дигиталној форми (USB stick са текстуалним прилозима и свим графичким прилозима идејног решења у формату .jpg или .pdf у резолуцији 300 dpi);

* Рад у дигиталној форми се предаје у пластичном омоту, са исписаном шифром рада;

* Конкурсни рад се доставља на српском језику.

* Сваки графички прилог мора бити означен шифром у горњем десном углу коју чини број од шест цифара или у комбинацији три слова и три цифре, и редним бројем у доњем десном углу.

* Шифра се мора налазити и на свим осталим прилозима рада;

* Сви листови и прилози конкурсног рада морају бити обележени шифром. Шифра се састоји од шест цифара, или у комбинацији три слова и три цифре.

Учесник, осим мапе/кутије са назнаком „**КОНКУРСНИ РАД**“ као првог дела понуде, спакованог у непрозирну мапу димензија до 100x70, затворену на начин да се приликом отварања може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара и која је у горњем десном углу видно означена ауторском шифром од шест цифара или у комбинацији три слова и три цифре,

истовремено, уз конкурсни рад предаје:

1) запечаћену коверту са ознаком „**АУТОР**“ која садржи шифром означену изјаву учесника о прихватању услова конкурса и начина расподеле награда;

2) запечаћену коверту са ознаком „**КОНТАКТ**“ која садржи податке о адреси на коју се, након конкурса, доставља конкурсни рад (Образац 3 - Адреса за повратак рада) .

НАПОМЕНА: САДРЖАЈ КОВЕРАТА „АУТОР“ И „КОНТАКТ“ НЕ СМЕ БИТИ НА USB КАО НИ НА БИЛО КОМ ПРИЛОГУ САДРЖАЈА КОНКУРСНОГ РАДА. ПРИЛОЗИ НЕ СМЕЈУ ДА САДРЖЕ БИЛО КАКВЕ ПОДАТКЕ КОЈИ БИ НАРУШИЛИ АНОНИМНОСТ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

КРИТЕРИЈУМИ ЖИРИЈА ЗА ОЦЕНУ РАДОВА

Поред поштовања и задовољења услова из Програма Конкурса и конкурсног задатка, те усклађености конкурсног решења са датим урбанистичким условима и препорукама, Жири ће вредновати конкурсне радове на основу следећих критеријума:

* **просторни критеријум** - процена квалитета решења са аспекта архитектонске и урбанистичке организације простора и функционалне повезаности различитих намена, односа делова и целине простора и објекта, просторни комфор, квалитет простора, инжењерска рационалност и техничка изводљивост, максимално:.....20 бодова.;

* **програмски критеријум** - процена функционалности и функционалне оправданости решења са аспекта изградње, експлоатације и рационалног коришћења простора, процена поштовања и задовољења конкурсног задатка, максимално:20 бодова.;

* **економски критеријум** - процена економичности и ефикасности, економски аспекти пројектованог решења, економска адекватност решења конкурсном задатку, рационалност и практичност, поузданост у коришћењу и експлоатацији, предвиђени трошкови одржавања (огледа се кроз приказ планиране бруто и нето површине објекта, односа између нето корисне површине продајног простора и нето површине осталих простора/зона, мера енергетске ефикасности, предложене материјале, рационалност конструктивних склопова, решење одржавања објекта), максимално:20 бодова;

* **естетски критеријум** - према коме се процењује: оригиналност, иновативност и уметничка вредност, изворност и креативна посебност, целовитост и доследност решења, уклопљеност у амбијенталну целину, максимално:20 бодова;

* **еколошки критеријум** - процена односа према заштити, очувању и унапређењу квалитета животне средине, одрживо коришћење природних ресурса, смањење потрошње енергије и коришћење обновљивих извора енергије, максимално:20 бодова.

Сваки члан жирија самостално бодује радове по задатим критеријумима. Просек бодова даје ранг оцењених радова. На основу наведених критеријума за оцењивање конкурсних радова Жири доноси своју одлуку. Критеријуми за оцењивање наведени су по редоследу значаја. Жири кроз процену степена у коме конкурсно решење испуњава неке или све од утврђених критеријума оцењује конкурсне радове додељујући бодове.

Жири је самосталан у одлучивању и разматра анонимне дизајне искључиво на основу критеријума одређених у позиву за учешће и конкурсној документацији. Жири ће све одлуке доносити већином гласова.

ВРСТА И ВИСИНА НАГРАДА

Прва награда 500.000,00 динара

Друга награда 200.000,00 динара

Трећа награда 100.000,00 динара

Наградни фонд износи укупно 800.000,00 динара, у нето износу.

Жири ће расподелу награда извршити у свему према одредбама Правилника и засновану на професионалним и етичким начелима рада, са могућношћу и другачије расподеле награда у оквиру предвиђеног наградног фонда.

Жири има право да по вредновању резултата, а уз сагласност Расписивача, изврши другачију расподелу укупног фонда предвиђеног за награде. Наручилац се обавезује да ће исплату за изабране и награђене конкурсне радове извршити према одлуци Жирија, а у складу са конкурсном документацијом - Расписом.

Све награде учесницима исплаћује расписивач (ЈКП „Комуналац” Чачак). Исплата награда у нето износу са увећаним припадајућим порезима и доприносима/са урачунатим ПДВ, ће се извршити преносом средстава на текући рачун Аутора, у року од 45 дана од дана објављивања резултата конкурса.

НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРВОПЛАСИРАНОГ РАДА

После спроведеног поступка наручилац неће закључивати уговор са победником имајући у виду да је конкурс обликован као поступак у коме се додељују награде.

Награђени рад користиће се у целости, или његовим деловима представљаће саставни део техничке документације и биће коришћен као идејни концепт и пројектни задатак у поступку спровођења јавне набавке за израду главног пројекта за уређење и изградњу комплекса Зелене пијаце у Чачку, у складу са чланом 36. тачка 8) Закона о јавним набавкама.

Расписивач нема обавезу ангажовања аутора као вршиоца израде планске и техничке документације.

Уколико расписивач оцени, на основу извештаја жирија, да награђени радови испуњавају све постављене захтеве и циљеве из Конкурсног задатка спровешће преговарачки поступак за израду пројектне документације у складу са чланом 36. тачка 8) Закона о јавним набавкама.

Да би аутор (ауторски тим) награђених радова могао да учествује у даљем поступку (преговарачки поступак за израду пројектне документације) у обавези је да поседује одговарајуће лиценце за

пројектовање (пројектантске лиценце за инжењера архитектуре, грађевине, електроинжењера, инжењера машинства, инжењера пејзажне архитектуре, инжењера саобраћаја, као и да поседује лиценце на основу Закона о заштити од пожара).

Учесници у преговарачком поступку (аутор или ауторски тим награђених радова) биће позвани да доставе документацију о испуњености услова у преговарачком поступку (на основу члана 75, 76, 77 и 78. Закона о јавним набавкама).

ПРАВНЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ПОСЛЕДИЦЕ ВЕЗАНЕ ЗА ВРСТУ И ВИСИНУ НАГРАДА

- Наручилац се обавезује да ће исплату за изабране и награђене конкурсне радове извршити према одлуци Жирија, а у складу са конкурсном документацијом и Расписом;

- Аутор конкурсног рада је учесник који је израдио конкурсни рад и тиме под својим именом објавио ауторско дело чином предаје на Конкурс;

- Ауторски тим чине потписници конкурсног рада, коаутори, и тиме носиоци свих заједничких ауторских права;

- Предајом конкурсног рада аутори (ауторски тим) уступа пренос свих имовинских права аутора Расписивачу уколико је предметни рад награђен;

- Награђени радови могу се користити у целини или у деловима, и кроз израду планске и техничке документације биће прилагођени ситуацији на терену, односно просторним и техничким могућностима и ограничењима;

- Предајом радова, аутори награђених радова се одричу свих својих ауторских права осим права на публикавање својих радова.

- Наручилац има право да користи све пристигле радове у сврху публикавања и промовисања резултата конкурса уз навођење имена аутора радова (уколико аутори нису сагласни да им се објави име, биће написана ауторска шифра уместо имена).

САДРЖАЈ ИЗЈАВЕ УЧЕСНИКА/ПОНУЂАЧА

Учесник Конкурса је анонимно физичко или правно лице, или више лица које је преузело конкурсну документацију, израдило и предало конкурсни рад у складу са конкурсном документацијом и Расписом.

Садржај Изјаве учесника обухвата следеће:

- Име и презиме (аутора/чланова ауторског тима, сарадника), адреса из л.к. и бр. л.к,

- Потписе аутора/чланова ауторског тима и сарадника,

- Изјава о прихватању услова Конкурса и начину расподеле награда,

- Изјава о преносу свих имовинских права аутора,

- Изјава сагласности о евентуалној даљој разради конкурсног рада уколико је награђен или откупљен,

- Изјава правног лица, уколико се исто појављује у својству учесника, о именовању лица које испуњава стручне и друге услове према Распису Конкурса, односно испуњава услове учешћа на Конкурсу,

- Начин расподеле евентуалне новчане награде дате у процентима са подацима за уплату за наведена лица (ауторе и сараднике),

- Изјаву о сагласности да се на изложби радова и у каталогу објави име(на) аутора у случају да није међу награђеним конкурсним радовима.

ЈЕЗИК КОНКУРСА

Конкурсни рад и остала пратећа документација која је захтевана морају бити на српском језику. Уколико је документација дата на страном језику, мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача.

УРБАНИСТИЧКО - АРХИТЕКТОНСКИ КОНКУРС
за идејно решење уређења комплекса Зелене пијаце у Чачку

**КОНКУРСНИ ЗАДАТАК
СА УРБАНИСТИЧКИМ УСЛОВИМА**

КОНКУРСНИ ЗАДАТАК

Плански основ за спровођење предметног конкурса су План генералне регулације „ЦЕНТАР“ ("Службени лист Града Чачка", број 15/2014).

Једна од планских смерница је и унапређење и формирање система јавних простора, приступачност постојећим и побољшање затечених услова пешачког кретања. Јавни простори у обухвату плана чине део пешачке зоне, највреднијег простора градског центра и читавог Чачка у целини.

Централна тема овог конкурса су јавне површине у најужем делу центра Града Чачка и њихово партерно, пејзажно и амбијетално уређење, примерено функцији дела града које треба да буде привлачно различитим групама корисника. У оквиру конкурсног подручја, комплекса Зелене пијаце, уз задатак уређења и обликовања простора у естетском и амбијенталном смислу, потребно је овај простор и функционално разрешити, интегришући све факторе који га генеришу, као и све кориснике којима је дат, што подразумева потребу и да се обезбеди слободан простор за пролаз возила за снабдевање, комуналних служби и хитних интервенција (коридор инфраструктуре).

Предметни урбанистичко – архитектонски конкурс има за циљ афирмацију потенцијала уже зоне центра града Чачка кроз функционално и визуелно унапређење простора у препознатљиви део града, а у складу са условима заштите градитељског наслеђа. Циљ је да се кроз квалитетно осмишљено уређење површина јавне намене и свих елемената који доприносе бољој функционалности, естетици и квалитетном функционисању и животу, активирају сви потенцијали овог простора и повећа његова атрактивност.

Од учесника се очекује да понуде оригинална, функционална и рационална решења, естетски примерена централној зони града Чачка, а у складу са **следећим параметрима:**

Простор за паркирање предвидети у виду подземне гараже, са магацинским простором и лифтом за манипулацију робом. Планирати један главни улаз из Синђелићеве улице и два излаза.

Пословни простор за продају млечних производа капацитета око 60 продајних места (расхладних уређаја) у складу са важећим стандардима и одговарајућим магацинским простором.

Пословни простор за продају меса и месних производа капацитета око 30 продајних места (расхладних уређаја) у складу са важећим стандардима и одговарајућим магацинским простором.

Тезге:

* за продају пољопривредних производа 250 комада у складу са важећим стандардима.

* за продају расада и цвећа 90 комада у складу са важећим стандардима.

* **Боксеви за продају пољопривредних производа** (затворен магацински простор са предпростором за продају пољопривредних производа) комада 25 површине око 15м² по магацину;

* **Магацински простор** (може и у подземним етажама): 20 просторија, површине око 15м² по магацину;

* **Пословни простори** – локали за издавање, оријентационо следеће структуре:

- 9 - 15м².....90 локала
- 15 - 25м².....15 локала
- 25 - 40м².....5 локала

Пословни објекат, приближне квадратуре 700 м² који у свом садржају има дефинисан простор за потребе:

* управа предузећа око 500м²

* вишенаменски простор за потребе Р.Ј. „Пијаца“ око 80 м²

* вишенаменски простор за потребе Р.Ј. „Јавна хигијена“ око 80 м²

*благајна за наплату комуналних услуга око 40 м²

Од учесника конкурса се очекује да на основу датих урбанистичких услова дају детаљнију урбанистичко-архитектонску разраду свих елемената уређења планираних конкурсом.

Све наведене садржаје потребно је функционално и нивелационо уклопити у једну кохерентну, складну целину, водећи рачуна о условима приступачности базираним на принципу „дизајн за све“. Овај значајан јавни простор мора бити доступан свим категоријама становништва.

Такође се од учесника конкурса очекује и детаљнија разрада осветљења предметног простора (јавног осветљења - на стубовима јавне расвете, као и декоративног осветљења – партерног и сл.), а који доприносе складном решењу ове просторно функционалне целине, и чији ефекат може да простор да учини изузетним и атрактивним.

Поред наведеног, тражи се обликовање и других елемената у обухвату конкурсног задатка, а који доприносе складном решењу ове просторно функционалне целине (зеленило, урбани мобилијар, чесме, скулпуре и др.), а све у складу са датм урбанистичким условима, као и условима заштите градитељског наслеђа.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку конкурса за дизајн у складу са чланом 38. став 5. тачка 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 - у даљем тексту: **ЗЈН**), као поступак у којем се исплаћују награде учесницима, због чега конкурсну документацију чине и остали елементи који су прописани ЗЈН и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начин доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015 и 41/2019).

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће, дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама.

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН СУ СЛЕДЕЋИ:

Обавезни услови из члана 75. став 1. ЗЈН:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Обавезни услови из члана 75. став 2. ЗЈН:

- Да понуђач поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН:

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке дефинисаних у делу обавезних услова из члана 75. ЗЈН, у складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 4. ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тач. 1) до 4) и члана 75. ст. 2. ЗЈН.

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН СУ СЛЕДЕЋИ:

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава додатне услове за учешће у поступку и то:

1) Да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом

* Да је у претходне три године до дана објављивања позива за подношење понуда:

- изradio минимум један пројекат пијаце за који је добијена грађевинска дозвола;

или је:

- изradio минимум два урбанистичка пројекта са идејним решењем за објекат јавних функција.

НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА:

а) Попуњен, потписан и оверен Образац 5 - Референц листа

б) Потврда издата од референтног Наручиоца посла (Образац 6), да је посао успешно извршен, која садржи све потребне податке, као и број грађевинске дозволе за пројекат пијаце.

2) Да понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом:

* да аутор или стручни тимови који учествују на конкурсима имају најмање једног одговорног пројектанта архитектуре и да одреде лице које у случају тимског рада представља тим.

НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА:

* Фотокопија уговора о раду или уговора о радном ангажовању (уговора о делу, уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о допунском раду или другог уговора у складу са Законом о раду) који је правни основ његовог ангажовања од стране понуђача, фотокопија лиценце за одговорног пројектанта архитектуре и потврда о важењу лиценце (лиценца 300 или 301).

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Конкурсна документација садржи потребне информације и упутства за правилно састављање понуде, као и критеријум за избор најповољније понуде.

Понуђачи су дужни да поднесу понуду у складу са захтевима из конкурсне документације.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач код другог понуђача, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Конкурс је анониман.

Осим мапе/кутије са назнаком „**КОНКУРСНИ РАД**“ као првог дела понуде, спакованог у непрозирну мапу димензија до 100x70, затворену на начин да се приликом отварања може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара и која је у горњем десном углу видно означена ауторском шифром од шест цифара или у комбинацији три слова и три цифре,

учесници на Конкурсу истовремено, уз конкурсни рад предају:

- 1) запечаћену коверту са ознаком „**АУТОР**“ која садржи шифром означену изјаву учесника о прихватању услова конкурса и начина расподеле награда;
- 2) запечаћену коверту са ознаком „**КОНТАКТ**“ која садржи податке о адреси на коју се, након конкурса, доставља конкурсни рад (Образац 3 - Адреса за повратак рада) .

ОБАВЕЗНУ САДРЖИНУ ПОНУДЕ У КОВЕРТИ „**АУТОР**“ ЧИНЕ СЛЕДЕЋИ ОБРАСЦИ И ПРИЛОЗИ (за све категорије заинтересованих лица)

* ДОКАЗ о испуњавању ОБАВЕЗНИХ услова за учешће у поступку јавне набавке, на основу члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) и члана 75. став 2. ЗЈН (Образац 4) ;

* ДОКАЗИ о испуњавању ДОДАТНИХ услова за учешће, на основу члана 76. ЗЈН (обухваћени конкурсном документацијом);

* Образац 1 - Изјава учесника конкурса о прихватању услова конкурса

* Образац 2 - Аутор

* Образац 5 - Референц листа

* Образац 6 - Потврда референтног Наручиоца посла

Напомена: Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

ПРЕДАЈА И ПРИЈЕМ КОНКУРСНИХ РАДОВА

Учесник конкурса подноси конкурсни рад непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Рок почиње да тече од дана објављивања Позива за учешће на конкурс за дизајн на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке.

Рок за предају радова је 30. 03. 2020. до 12:00 сати, без обзира на начин предаје, непосредно или поштом.

Конкурсни рад подноси се непосредно или путем поште, сваког радног дана (понедељак-петак) у периоду од 07:00 до 15:00 часова на адресу Наручиоца:

ЈКП Комуналац Чачак, Николе Тесле 42, – канцеларија број 4, са назнаком: "**За јавну набавку конкурс за дизајн - КОМИСИЈСКИ ОТВОРИТИ**".

Наручилац ће, по пријему одређеног конкурсног рада, на коверти, односно кутији у којој се конкурсни рад налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум конкурсног рада према редоследу приспећа.

Уколико је конкурсни рад достављен непосредно, наручилац ће учеснику конкурса предати потврду пријема конкурсног рада. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема конкурсног рада.

Конкурсни рад кога наручилац није примио у року одређеном за подношење конкурсних радова, односно који је примљен по истеку дана и сата до којег се могу конкурсни радови подносити, сматраће се неблаговременом, те исти неће бити разматрани.

ОТВАРАЊЕ КОНКУРСНИХ РАДОВА

Отварање мапа/кутија са назнаком „**КОНКУРСНИ РАД**“ ће се обавити јавно, дана **30. 03. 2020.** године, са почетком у **12,30**, у просторијама у Наручиоца, канцеларија број 9, на адреси Николе Тесле бр. 42, Чачак.

Отварање конкурсних радова обавља Жири.

Жири разврстава и прегледа радове, региструје радове и сачињава записник о отварању радова. Записник о отварању радова садржи:

- 1) број под којим је рад заведен;
- 2) шифру рада;
- 3) радну шифру рада;
- 4) испуњеност формалних услова садржаја радова из Позива за учешће на конкурс за дизајн;
- 5) недостатке формалних услова садржаја радова из Позива за учешће на конкурс за дизајн.

Конкурсни рад за који је у року за подношење конкурсних радова достављено обавештење о опозиву конкурсног рада, неће се отворати и биће враћен подносиоцу.

Радови који не испуњавају формалне конкурсне услове биће елиминисани и неће бити предмет жирирања.

НАПОМЕНА: Конкурсни услови чија се испуњеност утврђује прегледом докумената из коверти “АУТОР” и “КОНТАКТ” ће у циљу заштите анонимности, бити проверени након завршетка бодовања од стране жирија, а потом отварања коверти. Испуњеност ових услова региструје се путем Записника о испуњењу неанонимних конкурсних услова за учешће на конкурс.

Отварање коверти је јавно. О датуму отварања коверти Наручилац ће благовремено истаћи обавештење на својој интернет страници.

Наручилац је дужан да обезбеди анонимност учесника у поступку до доношења одлуке Жирија односно до отварања коверти.

ОДЛУКА ЖИРИЈА

Одлуком Жирија се утврђује коначни ранг конкурсних радова и додела награда.

ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ НАРУЧИОЦА

Наручилац ће на основу Одлуке жирија, обзиром да Одлука жирија обавезује наручиоца, донети образложену одлуку о додели награда у року до **30** дана од дана подношења конкурсних радова, због обимности и сложености конкурсних радова, као и прегледа истих.

УТВРЂИВАЊЕ ПРАВА УЧЕШЋА НА КОНКУРСУ

По завршеном одлучивању и утврђивању идентитета учесника конкурса, Жири утврђује право учешћа на конкурс свим учесницима, а нарочито добитницима награда, у складу са условима конкурсног задатка.

Уколико се провером утврди да учесник (аутор) није поштовао поступак и услове конкурса, Жири дисквалификује учесника са конкурса.

Уколико учесник, добитник награде, буде дисквалификован са конкурса, учесници рангирани испод њега, померају се за по једно место унапред.

ПИТАЊА И ОДГОВОРИ

Питања учесника о конкурсној документацији постављају се писано до рока одређеног у распису, који износи једну трећину конкурсног рока.

Расписивач од учесника прикупља питања, а у договору с члановима Жирија саставља одговоре.

Одговори се шаљу свим учесницима и постају саставни део конкурсне документације. Расписивач је обавезан да одговоре на питања достави учесницима пре истека прве половине рока, а уколико се овај рок прекорачи, продужава се и рок за предају радова.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана од пријема захтева за додатним информацијама, појашњењима и упутствима у вези са припремом понуде и конкурсном документацијом, односно достављања примедби на недостатке и неправилности у конкурсној документацији, одговор објавити на Порталу јавних набавки РС, и својој интернет страници.

Питања и евентуалне примедбе упутити на адресу ЈКП Комуналац Чачак, Николе Тесле бр. 42, Чачак, са назнаком: "За комисију за јавну набавку – питања у поступку јавне набавке број ЈНКЗД -У-1/2020", путем е-маила: miodrag.rajcic@komunalac.co.rs

Препорука заинтересованим лицима је да електронска пошта буде послата у току радног времена Наручиоца, радним даном (понедељак –петак) у периоду од 07:00 до 15:00 часова.

Електронска пошта која буде примљена после истека радног времена тј. после 15:00 часова, сматраће се да је примљена следећег радног дана, у 07:00 часова.

Тражење додатних информација и појашњења **телефоном**, у вези са конкурсном документацијом и припремом понуде, није дозвољено.

Приликом израде понуде, заинтересована лица су дужна да предметну конкурсну документацију детаљно проуче и у свему поступе по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обрате Наручиоцу.

Заинтересована лица су дужна да прате Портал јавних набавки РС и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је Наручилац у складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама дужан да све измене, допуне и појашњења конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки РС и на својој интернет страници.

Напомена: Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева пријем тог документа, што је друга страна **дужна** и да учини, када је то неопходно као доказ да је извршено достављање (члан 20. став 6. ЗЈН).

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Понуђач је дужан да пажљиво прегледа конкурсну документацију, упутства, техничку спецификацију, као и посебне захтеве, попуни и овери образац понуде, и остале обрасце према захтевима из конкурсне документације, приложи тражене изјаве оверене на захтевани начин, као и документа прописана чланом 77. Закона о јавним набавкама, којим доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

Потписивањем понуде понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.

Обрасце треба попунити читко, а према приложеном упутству.

Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно прикупљених информација, или погрешно процењених околности и услова, односно недовољног знања, Наручилац ће одбити као неосноване.

ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ НАРУЧИОЦА

Наручилац ће на основу Одлуке жирија, обзиром да одлука Жирија обавезује наручиоца, донети образложену одлуку о додели награда у року до 30 дана од дана подношења конкурсних радова, због обимности и сложености конкурсних радова, као и прегледа истих.

ОБЈАВА РЕЗУЛТАТА КОНКУРСА

Наручилац објављује резултате конкурса у медијима у којима је објављен оглас - односно оглашен Распис.

Објава резултата конкурса и извештај жирија достављају се учесницима.

Образац 1 - Изјава учесника конкурса о прихватању услова конкурса

У складу са условима из урбанистичко-архитектонског конкурса за израду идејног решење уређења комплекса Зелене пијаце у Чачку, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као учесник конкурса, дајем следећу;

ИЗЈАВУ

Учесник,

_____ /уписати шифру конкурсног рада/

Р.бр.	Име и Презиме учесника <i>/аутор/правно лице/чланови тима, сарадници/</i>	Адреса из л.к.	Параф
1.	_____	_____	_____
2.	_____	_____	_____
3.	_____	_____	_____
4.	_____	_____	_____
5.	_____	_____	_____
6.	_____	_____	_____
7.	_____	_____	_____

Конкурса за израду идејног решење уређења комплекса Зелене пијаце у Чачку је сагласан и прихвата:

- услове дефинисане Расписом и Конкурсном документацијом,
- начин расподеле награда,
- пренос свих имовинских права аутора,
- евентуалну даљу разараду конкурсног рада уколико је награђен,
- да се на изложби радова и у каталогу објави име/на аутора у случају да није међу награђеним конкурсним радовима.

Лице овлашћено за заступање

Датум / 20.... године

Напомена: Образац 1 се доставља у коверти “ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ”

Уз изјаву учесници достављају и бројеве текућих-рачуна за уплату награда, односно дела награде и у ком проценту за рад сваког појединачно у ауторском тиму, уколико рад буде награђен.

Ако је учесник конкурса ауторски тим, изјаву потписују сви чланови тима, а у случају да је учесник правно лице, изјаву даје лице овлашћено за заступање тог правног лица.

Образац 2 - Аутор

Р.бр.	Презиме и име аутора (ауторског тима); адреса аутора, ЈМБГ односно ПИБ за учеснике - фирме	Потпис аутора о прихватању пропозиција Конкурса	Начин поделе награде (%)	Број жиро - рачуна и назив банке за уплату награде
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

Напомена:

- Табела треба да се попуни са свим траженим подацима, јер је то услов за исплату евентуалне награде.

Образац 3 - Адреса за повратак рада

У складу са условима из урбанистичко-архитектонског конкурса за израду идејног решење уређења комплекса Зелене пијаце у Чачку,

Учесник, _____
/уписати шифру конкурсног рада/

доставља податке за повратак рада

Име и презиме _____

Адреса из л.к. _____

Контакт телефон _____

E-mail _____

Потпис _____

ИЗЈАВА О НАЧИНУ УЧЕШЋА НА ИЗЛОЖБИ У СЛУЧАЈУ ДА РАД НИЈЕ НАГРАЂЕН

Конкурсни рад може да се изложи (*заокружити по избору*) :

- 1) са именом (именима) аутора;
- 2) са шифром рада без имена аутора.

Образац 4 - Изјава понуђача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке - члан 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке КОНКУРС за ДИЗАЈН, број ЈНКЗД- У- 01/2019, Израда идејног решења за уређење комплекса Зелене пијаце у Чачку, испуњава све услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____

Датум: _____

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

Образац 5 - Референц листа

(навести назив, седиште и адресу понуђача / носиоца посла)

ЛИСТА НАРУЧИОЦА ПОСЛА - РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

Р. бр.	Период пружене и извршене услуге од - до	Опис извршене услуге	Подаци о Наручиоцу посла (Назив и седиште)	Назив члана групе*
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца посла

Напомена:

Захтевани подаци морају се односити на период од претходне три године, до дана објављивања позива за подношење понуда за предметну јавну набавку.

У колони Назив члана групе* уписује се назив члана групе које даје референцу и уписује се искључиво ако се подноси заједничка понуда. У случају више референци копирати образац.

У табели се по редним бројевима наводе реализоване услуге које су у складу са захтевима из конкурсне документације. Свака референтна листа мора бити потврђена достављањем Потврде наручиоца посла, сходно Обрасцу број 6 - Потврда референтног наручиоца посла.

Овај образац мора бити попуњен, оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача или носиоца посла уколико се подноси заједничка понуда, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у овом образцу наведени.

Образац 6 - Потврда референтног Наручиоца посла

ПОТВРДА

Назив наручиоца посла: _____
(пуно пословно име или скраћено име)

Седиште наручиоца посла: _____
(место, улица и број, општина)

ПИБ: _____

Матични број: _____

Лице за контакт и контакт телефон: _____

На основу члана 77. Закона о јавним набавкама наручилац посла издаје

ПОТВРДУ

да је понуђач _____
(уписати назив и седиште понуђача)

у свему према захтевима и потребама наручиоца посла, успешно извршио услуге израде
_____ (уписати врсту),

у периоду од _____ до _____ (уписати тачан датум пружене и извршене
услуге)

Потврда се издаје на захтев наведеног понуђача ради учешћа у јавној набавци конкурс за дизајн број ЈНКЗД- У- 01/2020 Израда идејног решења за уређење комплекса Зелене пијаце у Чачку, који је расписало ЈКП “Комуналац” Чачак и које у својству Наручиоца има право да код издаваоца потврде изврши накнадну проверу података садржаних у потврди увидом у извршени посао, и у друге сврхе се не може користити.

Понуђач одговара за аутентичност референце.

Да су подаци тачни својим потписом и печатом потврђује:

Датум: _____ М.П. _____
(потпис овлашћеног лица наручиоца посла)

Напомена:

Издавалац потврде -наручилац посла не мора бити наручилац у складу са законом о јавним набавкама. Образац потврде по потреби копирати и доставити за све наручиоце посла наведене у референц листи у Обрасцу број 5.

Потврде наручилаца посла које се прилажу морају бити оригинали.

У складу са чланом 54. став 13. тачка 1) Закона о јавним набавкама и чланом 36. и 38. Правилника о начину и поступку за расписивање и спровођење урбанистичко - архитектонског конкурса,

конкурсни задатак верификује и садржину конкурсне документације потврђује жири:

СТРУЧНИ ЧЛАНОВИ

1. **Зорица Чоловић Суботић**, дипл. инж. арх., ЈП "Градац" Чачак, председник жирија;

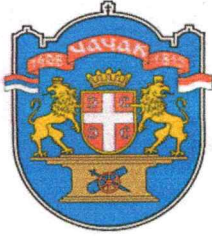
2. **Дејан Рашић**, дипл. инж. арх., члан Градске управе за Урбанизам – члан и заменик председника;

3. **Владимир Гојгић**, дипломирани правник, члан, Градска управа за ЛЕР, Чачак;

4. **Александар Ивановић**, дипл. инж. ел., члан, Друштво за пројектовање и услуге „Луминарија“ Чачак;

ЧЛАН ЈКП “КОМУНАЛАЦ” ЧАЧАК - ПРЕДСТАВНИК РАСПИСИВАЧА

5. **др Петар Домановић**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД ЧАЧАК
ГРАДСКА УПРАВА ЗА УРБАНИЗАМ
ГРУПА ЗА УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ

Број: 958-1200/2019-IV-2-01

Датум: 18.12.2019.године

Градска управа за урбанизам града Чачка, решавајући по захтеву **Ј.К.П. «КОМУНАЛАЦ» ЧАЧАК**, за издавање информације о локацији, на основу члана 53. став 2. Закона о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС", број 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19-др.закон), издаје:

- ИНФОРМАЦИЈУ О ЛОКАЦИЈИ -

за катастарске парцеле број 1140/1, 1140/2, 1137/2, 1135/3, 1135/1, 1135/2, 1250/1, 1250/2 и 1148, све у К.О. Чачак

У вези вашег захтева, који је поднет овој Управи дана 10.12.2019.године, ради издавања информације о локацији за **катастарске парцеле број 1140/1, 1140/2, 1137/2, 1135/3, 1135/1, 1135/2, 1250/1, 1250/2 и 1148 све у К.О. Чачак**, обавештавамо вас следеће:

Катастарске парцеле број 1140/1, 1140/2, 1137/2, 1135/3, 1135/1, 1135/2, 1250/1, 1250/2 и 1148 све у К.О. Чачак обухваћене су **Планом генералне регулације «ЦЕНТАР» у Чачку** («Службени лист града Чачка», број 15/2014 и 27/2018), и према наведеном планском акту налазе се у **УРБАНИСТИЧКОЈ ЗОНИ 11** – при чему су **целе к.п.бр.1140/2, 1137/2, 1135/3, 1135/2, 1250/1, 1250/2 и 1148 све у К.О. Чачак, највећи део к.п.бр.1140/1 К.О. Чачак и већи део к.п.бр.1135/1 К.О. Чачак у саставу Урбанистичке целине 11.5 (комуналне функције – комплекс тржнице)** која представља површину јавне намене, док је мањи део к.п.бр.1135/1 К.О. Чачак у саставу Урбанистичке целине 11.1 (становане високих густина 150-250 ст/ха), а мали део к.п.бр.1140/1 К.О. Чачак улази у састав јавне саобраћајне површине – Улица Милоша Обилића.

Такође, на к.п.бр.1250/2 К.О. Чачак је лоцирана постојећа електроенергетска инфраструктура – трафостаница (ТС 10/0,4кV) која се задржава, док преко дела к.п.бр.1140/1 К.О. Чачак прелази постојећа хидротехничка инфраструктура – фекална канализација, која се овим планским документом укида. Појас заштите око главних цевовода – са обе стране најмање по 2,5м.

ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА:

Урбанистичка целина 11.5 – комуналне функције /комплекс тржнице/

Урбанистичком целином обухваћен је комплекс градске тржнице, планиране пружању широког спектра услуга снабдевања (млечна, воћна, зелена пијаца, продавнице, услужни простори и сл.).

Планирано је да се, због атрактивности локације, у оквиру комплекса изгради затворена градска тржница чиме би се повећао капацитет и створили квалитетнији услови за функционисање овог садржаја. На једном делу комплекса изградити објекат са локалима, док би у другом делу били наткривени продајни простори. Објекат може бити и атријумског типа, са централним наткривеним простором. У зависности од архитектуре објекта на крову могу да се реализују спортски садржаји или да се предвиди зелени кров.

Слободне површине уредити комбинацијом поплочаних и зелених површина. Обезбедити приступ доставним возилима. Обезбедити просторе за паркирање и они могу бити површински или паркирање може бити организовано у подземној гаражи или као комбинација ова два.

Урбанистичка целина 11.1 – становање високих густина 150-250 ст/ха

Урбанистичка целина 11.1 је најдоминантнија у предметној зони.

У планском периоду карактер овог простора доживеће велике промене. У оквиру овог простора биће заступљено мешовито становање које подразумева различите облике становања, и породично и вишепородично. Овај облик становања је заступљен на деловима простора ободно око центра града који је у процесу трансформације. Одликују га дотрајале физичке структуре које морају бити предмет репланирања са циљем регенерације у урбано ткиво и то новим физичким структурама примереним квалитету простора. У новије време је започет овај процес реконструкције и често постиже велике контрасте у погледу спратности објеката и њиховог архитектонског израза.

Дуж улица које се уливају у градски центар треба развијати централне функције, из терцијарног и кварталног сектора, у што већем обиму. Осим пословних објеката могуће је градити и стамбено-пословне и стамбене објекте (породичног и вишепородичног типа), максималне спратности По+Пр+3. Изузетак представља вишепородични стамбени објекат на углу улица Милоша Обилића и Цара Лазара, који се по свом габариту и спратношћу не уклапа у околни амбијент.

У урбанистичкој целини 11.1 издваја се објекат на катастарској парцели број 1286 КО Чачак, као стечена обавеза, спратност објекта По+Пр+3+Пк (допис број 350-3/16-IV-2-01), а на основу Одлуке о максималној спратности објеката који су предмет озакоњења („Службени лист града Чачка“, број 1/16).

Простор представља амбијенталну целину са већим бројем објеката градитељског наслеђа. У том смислу овај простор ће се даље развијати пре свега кроз перманентну реконструкцију, као и нову изградњу објеката уклопљених у околни амбијент у архитектонско-обликовном смислу.

Урбана структура на овом подручју одликује се физичким структурама постављеним на регулационој линији, тако да се тај принцип задржава и убудуће. Објекте поставити у низу, тако да формирају затворене или полузатворене блоковске структуре. До прекида низа може доћи уколико суседни постојећи објекат има отворе на бочној фасади.

У оквиру ове целине улица Др. Драгише Мишовића прераста у улицу са умиреним саобраћајем, где би доминантне биле централне функције.

Као резултат саобраћајног решења, у непосредној зони раскрснице код „Цара“ формиран је сквер-плато. Сквер уредити декоративним поплочањем, зеленилом, урбаним мобилијаром, а могућа је и примена водених елемената.

ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА:

ОПШТА ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ЗА СВЕ УРБАНИСТИЧКЕ ЗОНЕ, ЦЕЛИНЕ И ПОДЦЕЛИНЕ

Правилима грађења уређују се дозвољене претежне и компатибилне намене, минимална величина парцеле, максимални индекс изграђености или искоришћености, положај објекта у односу на регулациону линију и у односу на границе грађевинске парцеле, међусобна удаљеност објекта, висина или спратност објекта, изградња других објеката на истој грађевинској парцели, постављање оградe, начин обезбеђивања приступа парцели, паркирање и гаражирање и др.

Правила грађења представљају скуп међусобно зависних правила за изградњу објеката на појединачним грађевинским парцелама, дата по претежним наменама по зонама, целинама и подцелинама из Плана генералне регулације плана.

Правила се примењују:

- за директно спровођење плана
- као смернице за израду планова детаљне регулације
- за израду урбанистичких пројеката.

У графичком прилогу „Карта планиране намене површина“ дате су претежне намене, а као пратеће могу се јавити њима компатибилне намене. Међусобно компатибилне намене су становање, пословање, трговина, угоститељство, занатство и услуге, комунални и саобраћајни објекти у функцији становања, пословања или снабдевања горивом, јавне намене - здравство, социјална и дечија заштита, образовање, култура, верски објекти. Пејзажно уређење, споменици, фонтане, мобилијар и

урбана опрема компатибилни су са свим наменама и могу се без посебних услова реализовати на свим површинама.

Забрањена је изградња свих објеката у којима се обављају делатности које могу да угрозе околне објекте и животну средину буком, вибрацијама, гасовима, мирисима, отпадним водама, и другим штетним дејствима.

Општа правила грађења се примењују на све урбанистичке зоне, целине и подцелине, а посебна на одређене зоне, целине и подцелине.

Услови и начин обезбеђења простора за паркирање возила

Смештај возила решавати у оквиру сопствене парцеле, изван површине јавног пута, изградњом отвореног паркинга или гаража уз услов који је дат за сваку намену посебно у оквиру поглавља **7.4.1 ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАДЊУ САОБРАЋАЈНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ** део **Услови и нормативи за паркирање**.

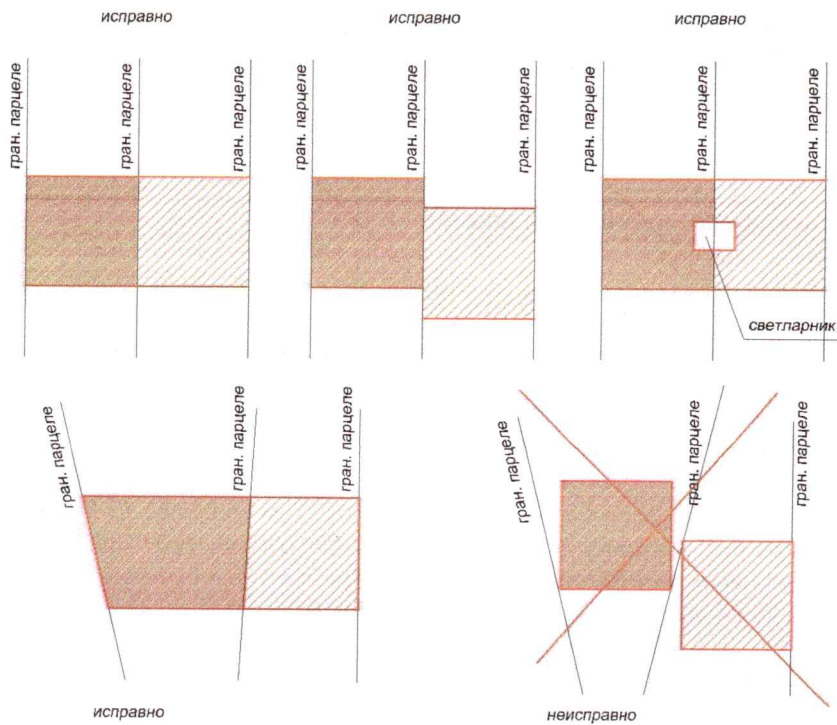
Услови приступачности особама са посебним потребама

Приликом пројектовања објеката придржавати се услова из Правилника о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама („Сл. гласник РС“ бр.22/2015), као и осталим важећим прописима, нормативима и стандардима који регулишу ову област.

Положај објеката на парцели - хоризонтална регулација

- Положај објекта на парцели дефинише се:
 - грађевинском линијом у односу на регулациону линију,
 - удаљеношћу у односу на границу суседне парцеле и објеката на њој,
 - удаљеношћу у односу на друге објекте на парцели.
- Положај објеката одређен је грађевинском линијом која је дефинисана у односу на регулациону линију (Графички прилог бр.4 „Карта урбанистичке регулације и површине јавне намене“).
- Грађевинска линија је линија до које је дозвољена:
 - изградња нових објеката
 - доградња постојећих објеката
- Грађевинска линија може да се поклапа са регулационом линијом на грађевинској парцели или се налази на одређеном растојању које је дефинисано на графичком прилогу бр.4 „Карта урбанистичке регулације и површине јавне намене“.
- Објекте поставити на грађевинску линију у улицама где се грађевинска и регулациона линија поклапају.
- За објекте који имају индиректну везу са јавним путем преко приватног пролаза грађевинска линија се утврђује у односу на границу приватног пролаза. Удаљеност од границе пролаза усклађује се претежном удаљеношћу грађевинске линије у тој урбанистичкој зони, целини или подцелини и не може износити мање од 3,0м.
- За објекте у обухвату простора планираних за даљу разраду плановима детаљне регулације, грађевинска линија дефинише се тим плановима.
- Уколико постојећи објекат делом излази испред планом дефинисане грађевинске линије, а уколико не омета јавну површину (регулациону линију), саобраћајну прегледност или суседа на планираној грађевинској линији, могуће га је реконструисати, адаптирати и санирати. Доградња је могућа само иза планом дефинисане грађевинске линије.
- Подземна грађевинска линија може се утврдити и у појасу између регулационе и грађевинске линије, као и у унутрашњем дворишту изван габарита објекта, ако то не представља сметњу у функционисању објекта или инфраструктурне и саобраћајне мреже.

Изградња објекта на бочним границама грађевинске парцеле



Индекс заузетости

Индекс заузетости парцеле представља однос габарита хоризонталне пројекције објекта и укупне површине грађевинске парцеле, изражен у процентима. У габарит објекта спадају сви испади, еркери и други препусти на објектима.

Габарит објекта је максимална хоризонтална пројекција свих етажа.

Кота приземља нових објеката

Кота приземља објекта одређује се у односу на коту нивелете јавног или приступног пута, односно према нултој коти објекта, и то:

- 1) кота приземља нових објеката на равном терену не може бити нижа од коте нивелете јавног или приступног пута;
- 2) кота приземља може бити виша од нулте коте највише $\frac{1}{2}$ спратне висине од нулте коте;
- 3) за објекте на стрмом терену са нагибом од улице (наниже), када је нулта кота нижа од коте нивелете јавног пута, кота приземља може бити нижа од нулте коте највише $\frac{1}{2}$ спратне висине;
- 4) за објекте који имају индиректну везу са јавним путем, преко приватног пролаза, кота приземља утврђује се локацијским условима и применом одговарајућих тачака овог члана.

Грађевински елементи објекта

- Грађевински елементи на нивоу приземља могу прећи грађевинску, односно регулациону линију (рачунајући од основног габарита објекта до хоризонталне пројекције испада), и то:
 - излози локала - 0,30 m, по целој висини, када најмања ширина тротоара износи 3,00 m, а испод те ширине тротоара није дозвољена изградња испада излога локала у приземљу;
 - излози локала - 0,90 m по целој висини у пешачким зонама;
 - транспарентне браварске конзолне надстрешнице у зони приземне етаже - 2,00 m по целој ширини објекта са висином изнад 3,00 m;
 - платнене надстрешнице са масивном браварском конструкцијом - 1,00 m од објекта на висини изнад 3,00 m, конзолне рекламе - 1,20 m на висини изнад 3,00 m.
- Грађевински елементи испод коте тротоара - подрумске етаже - могу прећи грађевинску, односно регулациону линију (рачунајући од основног габарита објекта до хоризонталне пројекције испада) ако тиме нису угрожене трасе и водови инфраструктуре, и то:
 - стопе темеља и подрумски зидови - 0,15 m до дубине од 2,60 m испод површине тротоара, а испод те дубине - 0,50 m;

- шахтови подрумских просторија до нивоа коте тротоара - 1,00 m.
- стопе темеља не могу прелазити границу суседне парцеле, осим уз сагласност власника или корисника парцеле.
- Испади на објекту (еркери, дократи, балкони, улазне надстрешнице и др.) могу прећи само у следећем случају:
 - грађевинску линију максимално 1,2м код објеката са предбаштом,, када је грађевинска линија на минималном растојању од регулационе на 4.0м.

Материјализација

- Користити савремене материјале за објекте.
- При реконструкцији и ревитализацији објеката који су под заштитом користити материјале у складу са условима Завода за заштиту споменика културе.

Општа правила за постојеће објекте

- Постојећи објекти могу се:
 - заменити новим према условима из овог плана;
 - реконструисати, адаптирати, санирати и дограђивати уз поштовање планираних урбанистичких параметара за урбанистичку зону, целину или подцелину у којој се налазе;
 - одржавати, адаптирати, санирати и реконструисати, али не и доградити у случају да је постојећи индекс заузетости већи од максималног планом прописаног;
 - могу се адаптирати, санирати и реконструисати у случају да је постојећа парцела мања од минимума прописаног овим урбанистичким планом;
 - у свим зонама вишепородичног становања могу се адаптирати, санирати, реконструисати и доградити постојећи породични стамбени објекти, искључиво за потребе становања, уз поштовање параметара који важе за зону становања средње густине од 50-150 ст/ха.
- За све објекте који залазе у планиране регулације улица важи следеће:
 - на основу овог плана дозвољено је текуће одржавање, санација и адаптација оваквих објеката, уколико не постоји други законски основ за њихово рушење и до привођења земљишта намени у смислу реализације саобраћаја или других објеката на површинама одређеним за јавно грађевинско земљиште. Постојеће објекте који се налазе у зони планираног јавног грађевинског земљишта уклонити приликом привођења земљишта планираној намени;
 - није дозвољена реконструкција или доградња;
 - није дозвољена промена постојеће површине.
- За грађевинске парцеле на којима постојећи објекат не залази у планирану регулациону линију, али једним својим делом се налази између планиране регулационе и грађевинске линије важи следеће:
 - на основу овог плана дозвољено је текуће одржавање, санација, адаптација и реконструкција оваквих објеката, а доградња и изградња су могуће само иза планом дефинисане грађевинске линије.
- За грађевинске парцеле на којима постојећи објекат не залази у планирану регулациону и грађевинску линију важи следеће:
 - дозвољено је текуће одржавање, санација, адаптација, реконструкција и доградња оваквих објеката уз поштовање урбанистичких параметара прописаних овим планом (индекс заузетости, спратност, грађевинске линије и др.);
 - за постојеће објекте који су премашили планом дефинисане урбанистичке параметре дозвољено је текуће одржавање, адаптација, санација и реконструкција.
- За потребе доградње потребно је проверити статичку стабилност објекта и геомеханичка својства терена на микролокацији.
- За доградњу и реконструкцију постојећих објеката на линији суседне парцеле као и на удаљеностима од суседне парцеле мањим од 1.0м, на зидовима према суседној парцели се не могу пројектовати нити накнадно изводити отвори. На овим фасадама се могу уграђивати само фиксни стаклени елементи «стаклени зидови» који би служили искључиво за нужно осветљење просторије.
- Уколико је постојећи објекат на мањој удаљености од границе суседне парцеле, од планом прописане, а већој од 1.0м, при доградњи и реконструкцији објеката није дозвољено отварање отвора на фасади изузев на помоћним просторијама са парапетом минималне висине од 1,80м или фиксни "стаклени зидови" (стаклене призме) за нужно осветљење просторија.

- Адаптација постојећих простора (тавана, поткровља и сл.) у корисне стамбене или пословне површине су дозвољене на свим постојећим објектима који не залазе у планиране регулационе линије, у оквиру својих габарита, односно својом површином не смеју излазити из хоризонталног габарита објекта. Дозвољено је при оваквим адаптацијама формирање независних стамбених или пословних јединица под условом да се за те јединице обезбеди паркирање на парцели, а по нормативима дефинисаним овим планом. Уколико је немогуће остварити потребан број паркинг места на парцели за адаптиране просторе није дозвољено формирање нових стамбених или пословних јединица.
- Није дозвољено појединачно застакљивање балкона, тераса и лођа на вишепородичним стамбеним зградама, као ни друге грађевинске интервенције на фасадама изузев координираних заједничких акција свих станара уз сагласност надлежног органа.

Заштита суседних објеката

На грађевинским парцелама није дозвољена било каква изградња која би могла угрозити објекте на суседним парцелама и њихову функцију. Приликом изградње нових објеката водити рачуна о заштити суседних објеката у конструктивном смислу и у смислу не угрожавања услова живљења на суседним и парцелама у окружењу.

Код грађења објеката на граници катастарске парцеле према суседу водити рачуна да се објектом или неким његовим елементом (испадом, стрехом и сл.) не угрози ваздушни, односно подземни простор суседне парцеле.

Приликом формирања градилишта и изградње потребно је обезбедити све објекте на парцели као и суседне објекте у погледу статичке стабилности.

Одвођење атмосферских вода са површина крова решити тако да се вода спроводи у сопствено двориште, односно усмери на уличну канализацију. Пад кровних равни, код изградње објеката на граници парцеле, не може ићи ка суседу.

Површинске воде са једне грађевинске парцеле не могу се усмерити према другој парцели, већ се исте морају прикупљати у сопственом дворишту, односно усмерити на уличну канализацију.

Ограђивање парцела

Ограђивање грађевинских парцела извршити поштујући опште и посебне услове за ограђивање по појединим наменама. Уколико посебним условима за ограђивање парцеле није дефинисан другачији начин ограђивања за одређене намене применити у потпуности правила грађења која се односе на те намене.

ОПШТИ УСЛОВИ

- Грађевинске парцеле могу се ограђивати зиданом, транспарентном оградом, живом зеленом оградом као и комбинованом.
- Зидане и друге врсте ограда постављају се на регулациону линију тако да ограда, стубови ограде и капије буду на грађевинској парцели која се ограђује.
- Врата и капије на уличној оградни не могу се отворити ван регулационе линије, већ ка унутрашњости комплекса.
- Ограда између парцела поставља се према катастарском плану и операту, тако да:
 - стубови зидане или транспарентне ограде буду на земљишту власника парцеле која се ограђује
 - жива зелена ограда се посади у осовини границе грађевинске парцеле.
- Угаоне грађевинске парцеле у зони раскрсница саобраћајница морају имати транспарентне ограде које могу имати зидани парапет максималне висине до 60цм од коте тротоара, због прегледности раскрснице.
- Грађевинске парцеле на којима се налазе објекти који представљају непосредну опасност по живот људи, као и грађевинске парцеле специјалне намене, ограђују се на начин који одреди надлежни орган.

ПОСЕБНИ УСЛОВИ

- **Становање високих густина 150-350ст/ха**
 - У зонама вишепородичне изградње парцеле се по правилу не ограђују.
 - У случају да се грађевинске парцеле за вишепородичну стамбену изградњу ограђују ограда мора бити транспарентна или жива зелена максималне висине до 1.4м.

- Улична ограда може се поставити на регулационој линији или на грађевинској линији објекта. У случајевима када се ограде постављају на регулационој линији, а грађевинска линија је повучена у односу на регулациону, ограде треба да су транспарентне, максималне висине до 1.4м, с тим да парапет ограде до висине од 0.6м може бити зидан. У случајевима када се ограде постављају на регулационој линији која се поклапа са грађевинском линијом могу бити и зидане до висине од 1.4м или на начин као и ограде код објеката који су повучени у дубину парцеле.
- **Становање средњих густина 50-150ст/ха**
 - Парцеле се могу ограђивати зиданом, транспарентном оградом, живом зеленом оградом као и комбинованом. Висина ограде је максимално $h=1.40$ м. Уколико се парцела ограђује зиданом оградом према јавној површини висина зиданог парапета је максимално 0,9 м од коте тротоара. Висина зидане, непрозирне ограде између працела може бити и до висине 1,40 м уз сагласност суседа, а стубови ограде морају бити на земљишту власника парцеле.
- **Пословање**
 - Парцеле се могу ограђивати (зиданом, транспарентном оградом, живом зеленом оградом или комбинованом) или не ограђивати. Висина ограде је максимално $h=1.40$ м. Уколико се парцела ограђује зиданом оградом према јавној површини висина зиданог парапета је максимално 0,9 м од коте тротоара. Висина зидане, непрозирне ограде између працела може бити и до висине 1,40 м уз сагласност суседа, а стубови ограде морају бити на земљишту власника парцеле.
- **Радне зоне**
 - Грађевинске парцеле на којима се налазе производни објекти и остали радни и пословни објекти у оквиру радних зона (складишта, радионице и сл.) могу се ограђивати транспарентном или комбинованом оградом висине до 2.20 м. Комбинована ограда састоји се од зиданог парапета, максималне висине 0,9 м од коте тротоара, и транспарентног дела.
- **Површине јавне намене (основно и средње образовање, наука, дечија заштита, специјалне школе, ученички домови, здравство, управа и др.)**
 - Ограђивање парцела – транспарентном оградом висине до 2.20м (могућност зиданог парапета до висине 0,9 м од коте тротоара).
- **Површине јавне намене (студентски домови)**
 - Ограђивање парцела – живом оградом висине до 1.40м.
- **Површине јавне намене (спорт и рекреација)**
 - Комплекс се може оградити оградом висине максимално 2.0м. а на делу комплекса, где се налазе спортски терени ограда може бити максималне висине до 3.0 м. Зидани парапетни део може бити максималне висине 0.9м, а остатак је транспарентан. Могућа је комбинација зелене - живе ограде и транспарентне, према истим условима.

Одлагање отпада

Одлагање отпада врши се у одговарајуће посуде у сопственом дворишту за породичне стамбене објекте, односно у контејнере смештене на погодним локацијама у склопу парцеле или у одговарајућим просторијама у објекту за вишепородичне и пословне објекте, а у складу са прописима за објекте одређене намене.

Одлагање комуналног кућног отпада за вишепородичне зграде решавати у оквиру парцеле у складу са важећим стандардима.

У репрезентативној зони града (простор оивичен улицама Господара Јована, Кнеза Милоша, Синђелићевом, Железничком, Кужењевом и Жупана Страцимира) проблем одлагања отпада треба решити посебним режимом и то увођењем временски ограниченог и прецизираног термина прикупљања смећа од стране надлежног комуналног предузећа или постављањем искључиво подземних контејнера на ограђеној површини живом оградом

На парцелама на којима је планирана изградња или су изграђени пословни и производни објекти потребно је предвидети и уредити место за одлагање комуналног отпада. За смештај контејнера потребно је осигурати посебан простор ограђен зеленилом. Одлагање других врста отпада потребно је уредити у складу са законским прописима, зависно од врсте отпада. У зависности од врсте производње, односно врсте и карактера отпада, отпадни производни продукти се одлажу на прописану локацију и на прописани начин, у складу са врстом отпада.

Изградња нових и доградња постојећих објеката у инфраструктурном појасу железничке инфраструктуре

У урбанистичким целинама које су у непосредном контакту са јавном железничком инфраструктуром објекте градити на минималном растојању од 25,0м, рачунајући од осе крајњег колосека. У инфраструктурном појасу, осим у зони пружног појаса, изузетно се могу градити нови или доградити постојећи објекти који нису у функцији железничког саобраћаја, на мањем растојању од прописаног, искључиво на основу издате сагласности управљача железничке инфраструктуре, која се издаје у форми решења, и уз услов да за изградњу тих објеката локална самоуправа преузме и о свом трошку спроведе прописане мере заштите тих објеката.

Приликом израде техничке документације за изградњу нових и доградњу постојећих објеката у инфраструктурном појасу неопходно је применити мере заштите, односно техничке мере на конструкцији предметног објекта ради спречавања негативног утицаја од одвијања железничког саобраћаја (бука, вибрација, физичка заштита лица и објеката) на објекат, тако да предметни објекат буде безбедан за корисника али и да предметни објекат ничим не ограничава планирани развој железничке инфраструктуре и пројектовање реда вожње. Објекти у инфраструктурном појасу морају бити преваходно безбедни за кориснике, али и корисници предметног објекта морају да буду свесни ризика коришћења објекта у близини пруге и неће ограничавати развој железничке инфраструктуре и пројектовање реда вожње на железничком подручју.

Изградњом или доградњом објекта не сме бити угрожена стабилност делова железничке инфраструктуре и сигурност одвијања железничког саобраћаја. Грађевинска парцела на којој се гради објекат у инфраструктурном појасу мора бити ограђена према железничком подручју оградом која може бити и веће висине од максимално планом дозвољење и од материјала који уједно представља и физичку и звучну баријеру (материјал мора имати задовољавајућа изолациона и апсорпциона својства).

У склопу општих правила грађења неопходно је испоштовати и следећа правила:

- Приликом пројектовања придржавати се важећих прописа за пројектовање објеката и прописа за стабилност. Фундирање објеката вршити након прибављања података о хидротехничким и геоморфолошким карактеристикама земљишта.
- Објекти свих врста и намена треба да су функционални, статички стабилни, хидро и термички прописно изоловани и опремљени свим савременим инсталацијама у складу са важећим нормативма и прописима за објекте одређене намене.
- Приликом пројектовања објеката испоштовати важеће законске и подзаконске акте, стандарде и нормативе за објекта одређене намене.
- Приликом пројектовања и изградње објеката испоштовати важеће техничке прописе за грађење објеката одређене намене. Објекте пројектовати у складу са прописима о изградњи на сеизмичком подручју, имајући у виду да се гради на подручју које према интензитету земљотреса спада у VII, VII⁺ и VIII степен Меркали-Канкали-Зибергове скале (МЦС).
- Делатности код којих је повећана емисија буке се не могу обављати у зонама становања, као и у граничном појасу на удаљености мањој од 30м од првих објеката становања.
- На објектима који се граде на бочној граници грађевинске парцеле, или интерполирају између обе бочне грађевинске парцеле, не могу се на забатним зидовима планирати отвори.
- На објектима који се уграђују између и до граница обе бочне грађевинске парцеле на којима су постојећи објекти постављени на заједничкој граници парцела, могу се за потребе осветљења и вентилације споредних, односно и радних просторија извести светларници, на рачун габарита планираног објекта.
- Код грађења објеката на међи водити рачуна да се објектом или неким његовим елементом – (испадом и другим) не угрози ваздушни, односно подземни простор суседне парцеле.
- Кровне равни свих објеката у погледу нагиба кровних равни решити тако да се одвођење атмосферских вода са површина крова спроводи у сопствено двориште, односно усмери на уличну канализацију. Пад кровних равни, код изградње објеката на граници парцеле, не може ићи ка суседу.
- Површинске воде са једне грађевинске парцеле не могу се усмерити према другој парцели, односно објектима на суседним парцелама. У случају када за одвођење површинских вода не постоји нивелационо решење на нивоу блока, површинске воде са парцеле одводе се слободним падом према риголама, односно према улици (код регулисане канализације, односно јарковима) са најмањим падом од 1,5%.

- Изграђене саобраћајне површине, приступне пешачке стазе објектима на парцели, рампе гаража у приземљу и помоћних и радних просторија којима се савладава висинска разлика изнад коте терена, колске приступне путеве дворишту и манипулативне дворишне платое, треба извести са падом оријентисано према улици, евентуално делом према зеленим површинама на парцели (врт, башта и слично).
- Одвођење површинских вода са манипулативних и паркинг површина планираних у дворишном делу парцеле, чија површина прелази 200м², условљено је затвореном канализационом мрежом прикљученом на уличну канализацију.
- Одвођење површинских вода са рампе изведене за већи број гаража планираних у сутерну објекта (вишепородични, пословни објекти и др.) обавезно решавати канализационом мрежом прикљученом на уличну канализацију.
- Саобраћајне површине – приступни путеви, платои треба да су изведени са савременим коловозним застором: бетон, асфалт бетон и поплочање разним типским елементима.
- Јавни простор улице не може се користити за обављање делатности (складиштење материјала и сл.), нити за паркирање тешких возила и машина, већ се у ту сврху мора организовати и уредити простор у оквиру парцеле уколико за то постоје просторни услови и не ремете се створени услови живљења у ширем окружењу.

Посебна правила грађења

КОМУНАЛНЕ ФУНКЦИЈЕ /градска пијаца/

Урбанистичка целина 11.5 – градска пијаца

- **Дозвољена намена – објекти у функцији пијаце и пратећих комуналних, комерцијалних и складишних простора.**
- Дозвољена је изградња новог објекта у комбинацији са наткривеним отвореним просторима.
- На крову објекта могућа је реализација спортских садржаја или зелене површине.
- Максимална спратност објеката је По+П+2.
- Максимални индекс заузетости грађевинске парцеле је 50%.
- У склопу комплекса предвидети пешачке и колске комуникације, паркинг просторе и зеленило.
- Приступ комплексу пијаце остварити са јавне саобраћајнице.
- Паркирање возила обезбедити у оквиру комплекса у складу са параметрима датим у поглављу **7.4.1 Правила за изградњу саобраћајне инфраструктуре део Услови и нормативи за паркирање.**
- Паркинг простор може бити површински, комбинација површинског и подземног или подземни (подземна гаража).

УСЛОВИ И НОРМАТИВИ ЗА ПАРКИРАЊЕ

Стационарни саобраћај организовати поштујући следеће принципе:

- **Зоне вишепородичног становања:** паркирање организовати ван јавног пута, у оквиру сопствене парцеле.
- **Зоне породичног становања:** паркирање организовати ван јавног пута, у оквиру сопствене парцеле.
- **Пословне зоне** (комуналне функције, централне функције, реонски центар, реонски спортски центар): обезбедити паркирање на грађевинској парцели, ван површине јавног пута.
- **Зоне основног, средњег, вишег и високог образовања и науке:** обезбедити на грађевинској парцели, ван површине јавног пута.
- **У зони градског и реонских паркова,** предвидети самосталну паркинг скупину.
- **У зони градског и локалних спортских центара,** предвидети самосталне паркинг скупине.

Услови и нормативи за паркирање уз објекте по намени

Број места за смештај путничких возила за објекте и садржаје по намени одредити према нормативима, и то за:

1. основне, средње, више и високе школе: 1ПМ/по учионици или 1ПМ/на 10 запослених радника
2. дечја установа: 2ПМ/по групи

3. здравствене: 1ПМ/на сваког лекара или 1ПМ/на 5 запослених
4. позориште, културни центар или биоскоп: 1ПМ/на 30 гледалаца
5. спортска хала: 1ПМ/за 40 гледалаца.
6. пијаце: 1 ПМ/на 50 м² пијаце под тезгама за посетиоце (купце) и 1/2ПМ/по продајном месту-тезги
7. за вишепородично становање 1,1ПМ/новоизграђеном стану.
8. у случају доградње објеката, паркирање обезбедити на сопственој парцели само за дограђени део у зонама становања високих и средњих густина, а у складу са параметрима за зону.
9. пословање, администрација, услуга и сл.: 1ПМ на 70 м² корисног простора, односно 1ПМ по пословној јединици уколико је њена површина мања од 70м².
10. трговина на мало: 1ПМ на 100 м² корисног (продајног) простора
11. угоститељство: 1ПМ на два стола са по четири столице, или 1ПМ/на један сто за угоститељски објекат прве категорије
12. хотелијерска установа: 1ПМ/2 - 10 кревета у зависности од категорије
13. производни, магацински и индустријски објекат: 1ПМ/на 200м² корисног простора и обавезно обезбедити простор за смештај теретних возила.

- Планом је у зонама неких објеката јавне намене (школе, дечије установе и слично) предвиђен одређени број паркинг места у профилу јавне саобраћајнице. Та места могу се рачунати као места за сталне или повремене посетиоце и кориснике услуга. Наведени нормативи односе се на запослене у тим објектима.

- Приказане нормативе треба схватити као минималне, с обзиром да је степен моторизације и мобилности на подручју ПГР-а још увек у порасту, планом се препоручује примена и већих стандарда.

- Постојећи објекти своје потребе за паркирањем могу решавати претварањем постојећих просторија у гараже (најчешће су то подрумски, сутеренски и приземни простори, уколико је то технички могуће) у гараже, уређењем паркиралишта на слободном делу своје парцеле, удруживањем са корисницима околних и суседних парцела ради изградње заједничке гараже уз обавезну израду урбанистичког пројекта.

- Планирани објекти своје потребе за стационирањем возила решавати у оквиру своје грађевинске парцеле, било у гаражи у склопу самог објекта, или као самосталан објекат на слободном делу парцеле. Приликом пројектовања гаража препорука је да оне буду конципиране тако да су што лакше доступне корисницима како би се користиле за што већи број паркирања у току дана (да би се избегли случајеви остављања аутомобила у гаражама само за дуготрајна паркирања).

- За нове објекте јавне намене паркирање возила решити на припадајућој парцели према датим нормативима, као и за постојеће објекте где то просторне могућности дозвољавају. Изузетно за постојеће комплексе јавне намене код којих није могуће задовољити дате нормативе за паркирањем, потребе за паркирањем остварити делом у склопу комплекса а делом на јавним паркинг просторима.

- У случају доградње постојећих објеката јавне намене у јавној својини локалне самоуправе, уколико није могуће реализовати потребан број паркинг места у склопу грађевинске парцеле, због ограничених просторних могућности, потребан број паркинг места за стационирање возила могуће је обезбедити ван парцеле на којој се налази објекат, односно на јавном паркинг простору.

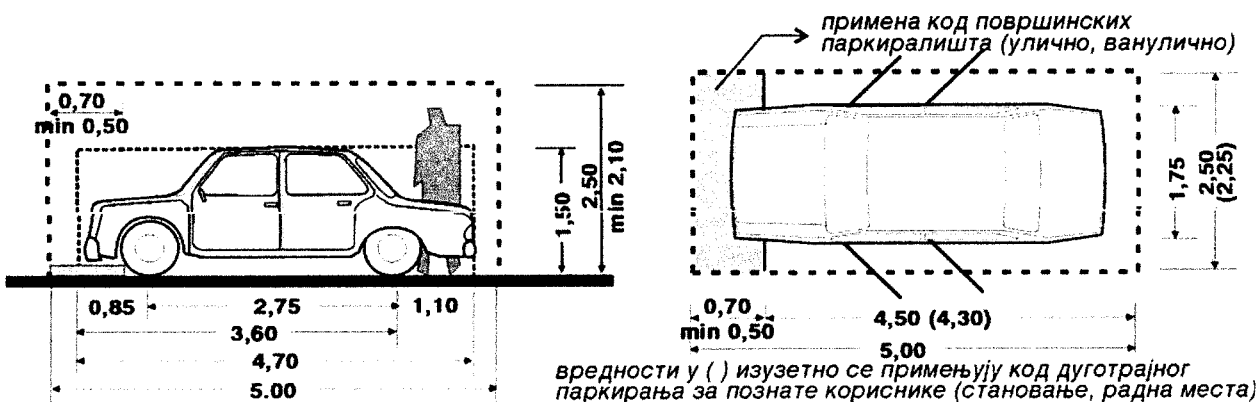
- За објекте на градском шеталишту није потребно обезбедити паркинг.

- У профилима проточних саобраћајница може се омогућити улично паркирање испред објеката са краткотрајном посетом (пошта, банка, објекти дечје заштите...), уз обавезну изградњу коловозних проширења-ниша на својим (инвеститорским) парцелама за ограничен број возила (до 20 возила). За овакав вид уличног паркирања инвеститор треба да добије прецизније услове и сагласност управљача јавне саобраћајнице.

Стандардне димензије паркинг места за ПА

Места за смештај возила и простор за маневрисање возила приликом уласка/изласка на места за смештај возила, у зависности од угла паркирања, димензионисати према важећим нормативима и стандардима.

За путничке аутомобиле примењује се меродавно возило заједно са потребним слободним профилем. Приказано возило својим габаритом репрезентује **85% возног парка**:



СТЕПЕН КОМУНАЛНЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ

У обухвату Плана генералне регулације за становање високих густина (150-350 ст/ха), средњих густина (50-150 ст/ха) и малих густина становања (до 50 ст/ха), централне функције са становањем, централне функције из терцијарног сектора, верске објекте, аутобуски и робно-транспортни терминал, као и површине и објекти јавне намене (образовање и наука, социјална заштите деце и одраслих, здравство, култура, управа, судство, спорт и рекреација, комуналне функције, центри месних заједница, железнички терминал, јавне паркинг гараже) минимални степен комуналне опремљености подразумева обезбеђен излаз на јавни пут, обезбеђен неопходан капацитет паркирања, прикључење на електроенергетску мрежу, прикључење на мрежу водовода и канализације, обезбеђено сакупљање и евакуација

У обухвату Плана генералне регулације за привредне делатности минимални степен комуналне опремљености подразумева обезбеђен излаз на јавни пут, обезбеђен неопходан капацитет паркирања, прикључење на електроенергетску мрежу, систем водовода и канализације, обезбеђено сакупљање и евакуација комуналног отпада, сакупљање и евакуација индустријског отпада.

С обзиром да сте вашим захтевом заинтересовани за изградњу новог комплекса градске тржнице (зелена пијаца са пратећим садржајима) на предметним катастарским парцелама, обавештавамо вас да постоји плански основ за наведене грађевинске радове у урбанистичкој целини 11.5 (комуналне функције – комплекс тржнице), при чему је неопходно испоштовати горе наведена урбанистичка правила уређења и грађења, као и друге услове прописане Законом о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС", број 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19-др.закон).

За потребе формирања грађевинске парцеле за комплекс градске тржнице (урбанистичка целина 11.5) и одвајања делова који улазе у састав урбанистичке целине 11.1 и јавне саобраћајне површине (улице), неопходно је пре подношења захтева овој Управи за издавање грађевинске дозволе израдити **пројекат препарцелације за предметне катастарске парцеле**, у складу са **чланом 65. Закона о планирању и изградњи** и у складу са **чланом 78. и 79. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања** ("Сл.гласник РС" број 32/2019).

Пројекат парцелације, односно препарцелације израђује овлашћено привредно друштво, односно друго правно лице или предузетник које је уписано у одговарајући регистар. Саставни део пројекта парцелације, односно препарцелације је и пројекат геодетског обележавања. Израдом пројекта парцелације, односно препарцелације руководи одговорни урбаниста архитектонске струке.

НАПОМЕНА: Графички део пројекта парцелације/препарцелације израдити и доставити овој Управи, поред аналогног и у дигиталном облику, искључиво у **dwg** формату.

Катастарска парцела да би имала статус грађевинске мора имати решен приступ најближој јавној саобраћајној површини (постојећој или планираној). Као решен приступ јавној саобраћајној површини признаје се и уговор о праву службености пролаза са власником послужног добра.

Пре подношења захтева овој Управи за издавање локацијских услова потребно је да инвеститор провери могућности прикључења планираног објекта на инфраструктурну мрежу код ималаца јавних овлашћења.

Саставни део ове информације чине графички изводи из ПГР-а «ЦЕНТАР» у Р=1:1000 („Карта будуће намене површина са поделом на урбанистичке зоне, целине и подцелине“, „Карта урбанистичке регулације и површина јавне намене“ и „Карта синхрон план инфраструктуре“) за катастарске парцеле број 1140/1, 1140/2, 1137/2, 1135/3, 1135/1, 1135/2, 1250/1, 1250/2 и 1148 све у К.О. Чачак.

ПРЕДМЕТ ОБРАДИО,
Дејан Бошковић, дипл.инж.арх.

Dejan Boskovic

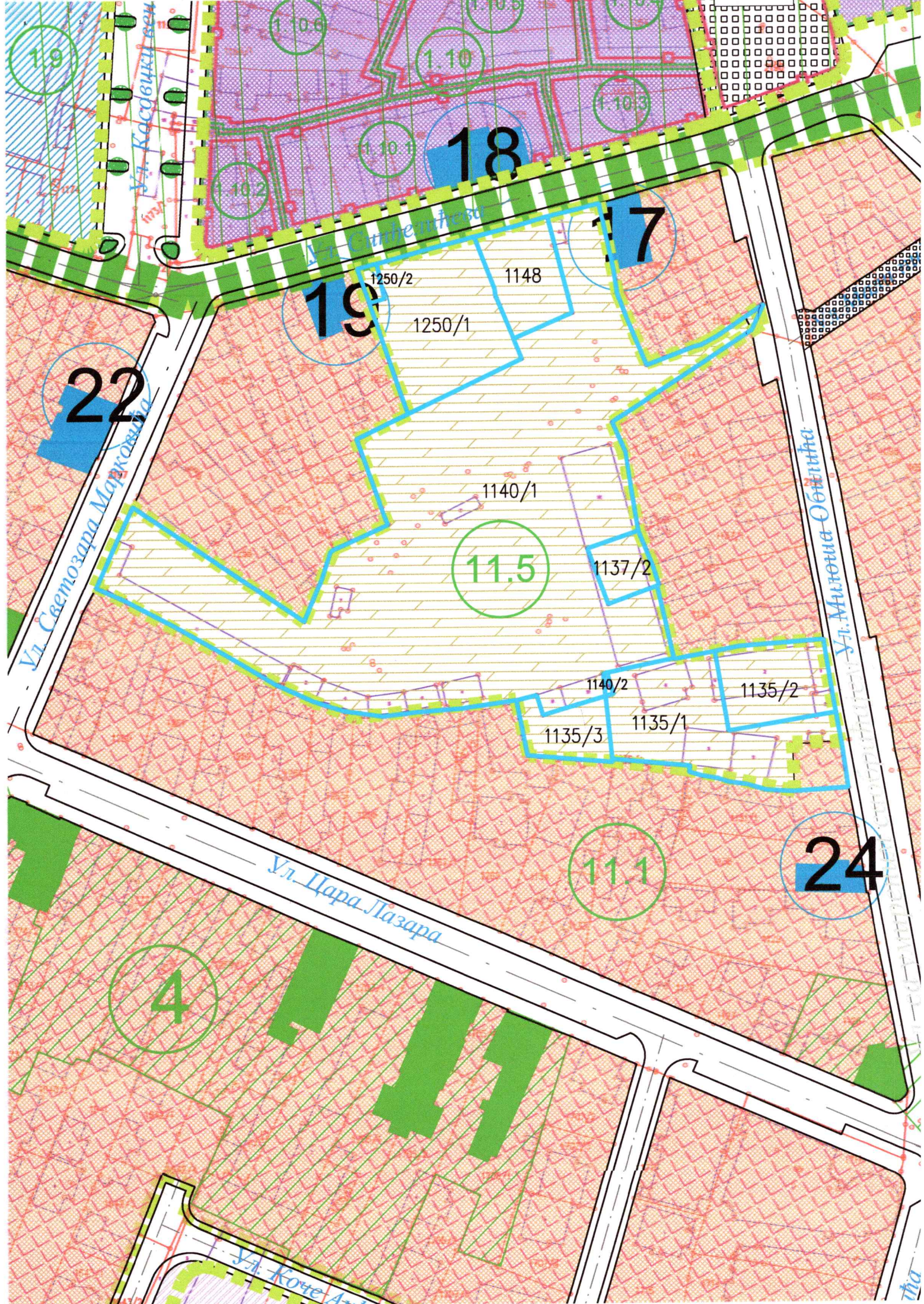
РУКОВОДИЛАЦ ГРУПЕ,
Зорица Ничић, дипл.п.п.

Zorica Nijic



НАЧЕЛНИК УПРАВЕ,
Весна Дмитрић, дипл.правник

Vesna Dimitric



22

19

18

17

11.5

11.1

24

4

Ул. Светозара Марковица

Ул. Касовици вен

Ул. Цара Лазара

Ул. Митрота Обинца

Ул. Цара Лазара

Ул. Коце Ар

1250/2

1148

1250/1

1140/1

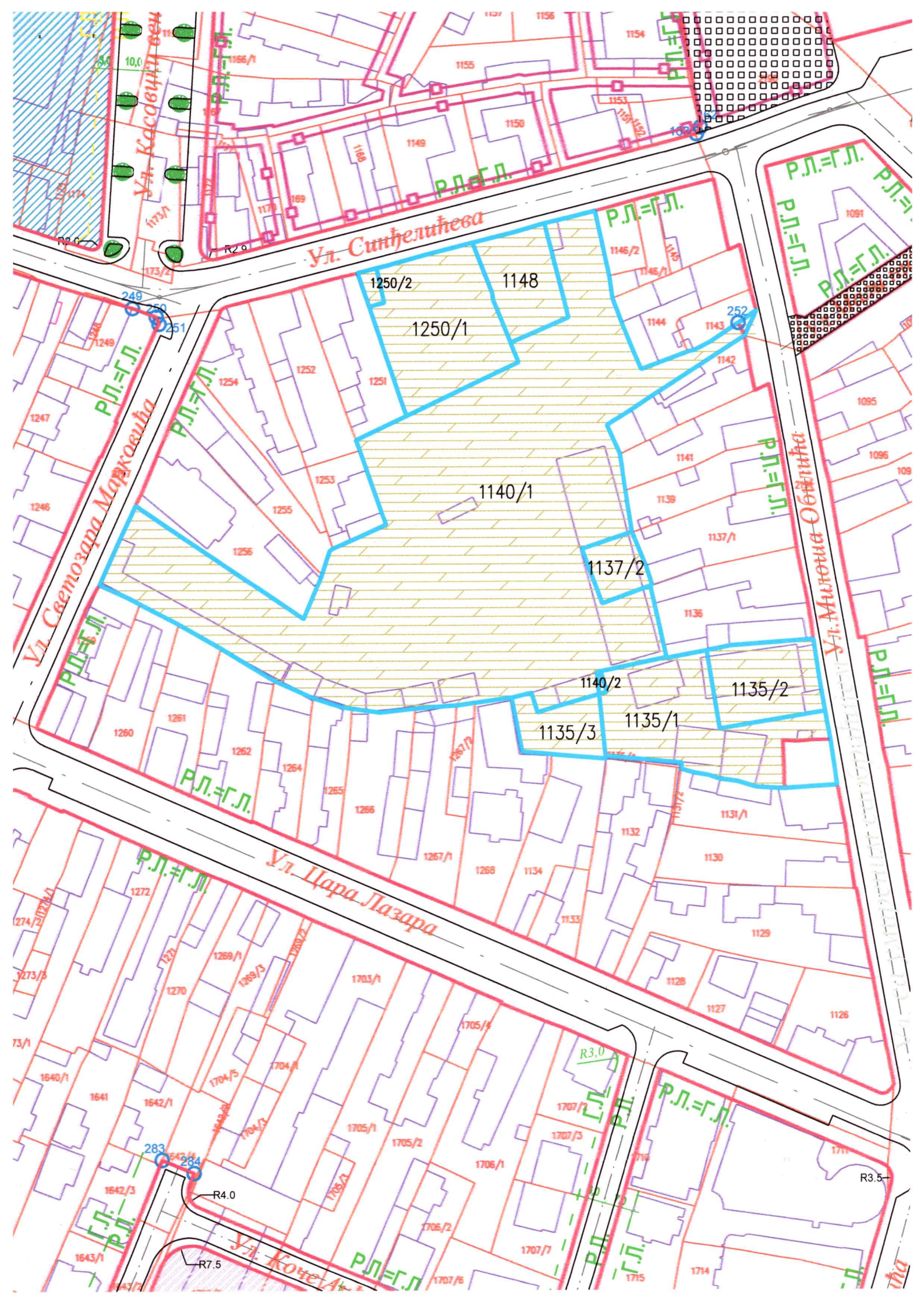
1137/2

1140/2

1135/2

1135/3

1135/1



ТАЧКЕ ПАРЦЕЛАЦИЈЕ

Table with multiple columns of numerical data representing parcel points. The data is organized in a grid-like structure with varying column widths, containing numbers such as 17447801, 27447762, 37447834, etc., up to 1407448517.

ЦЕНТАР "АВТ" 000

DNAB

DN150

FK200

FK400

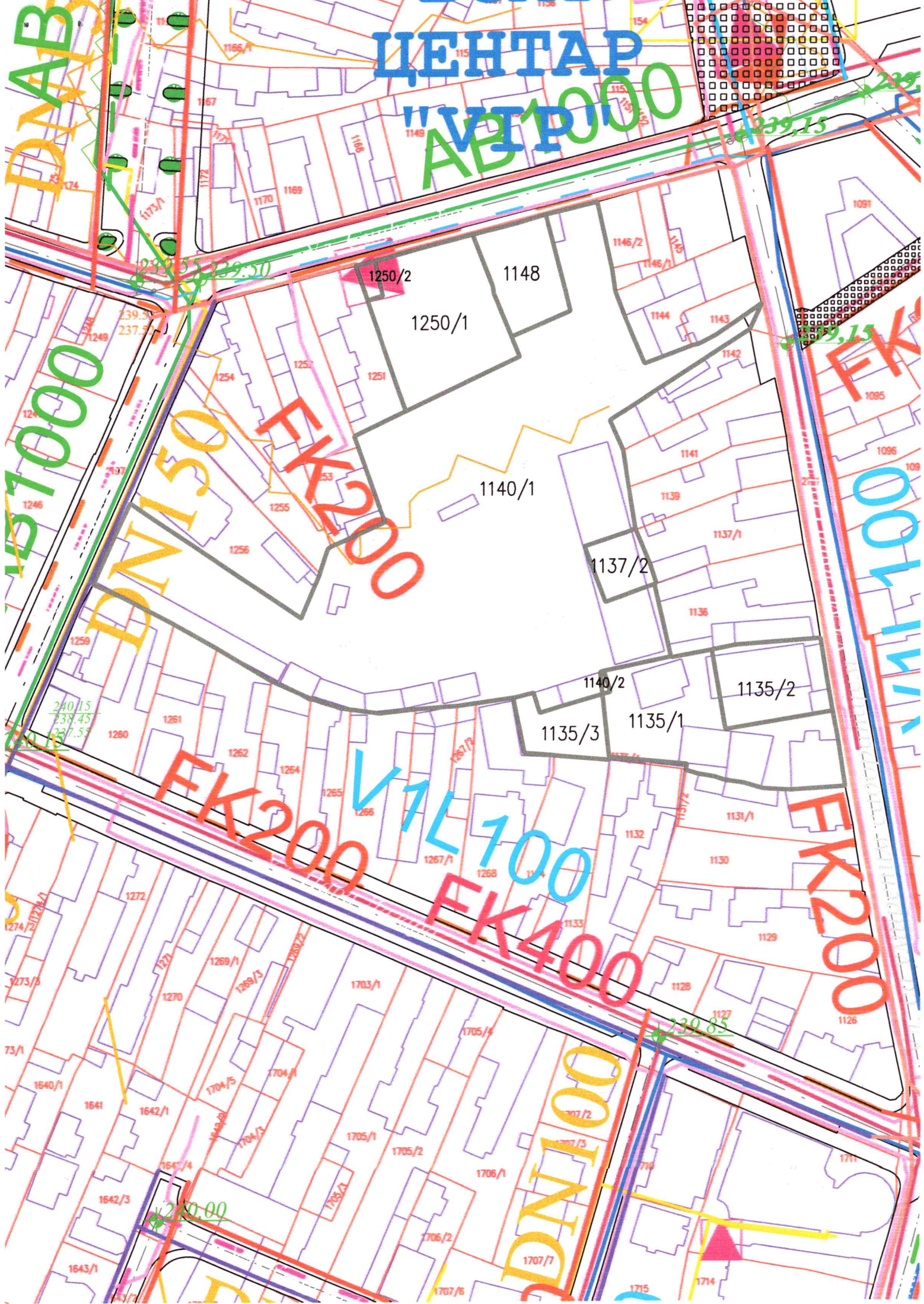
DN100

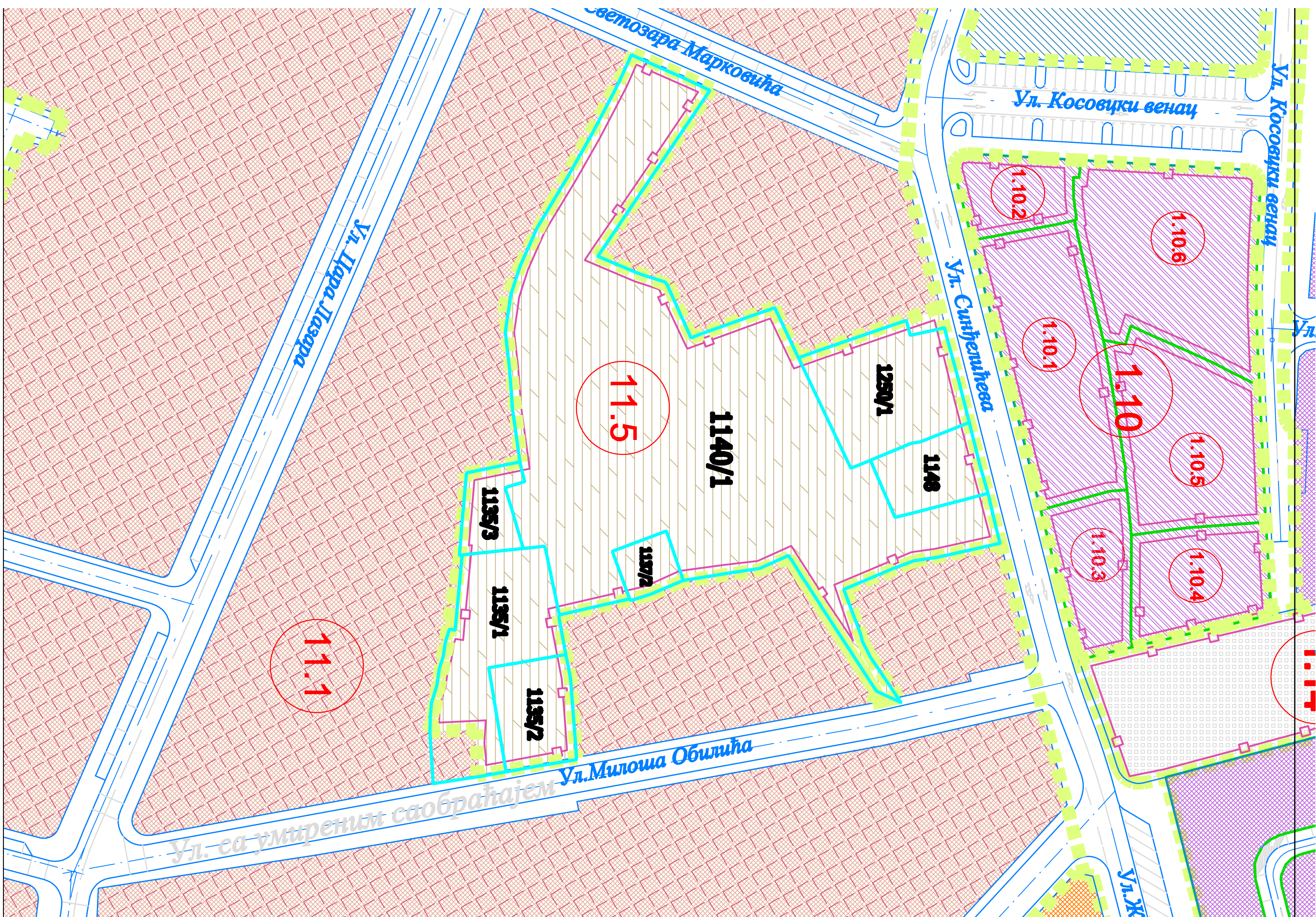
FK

FK

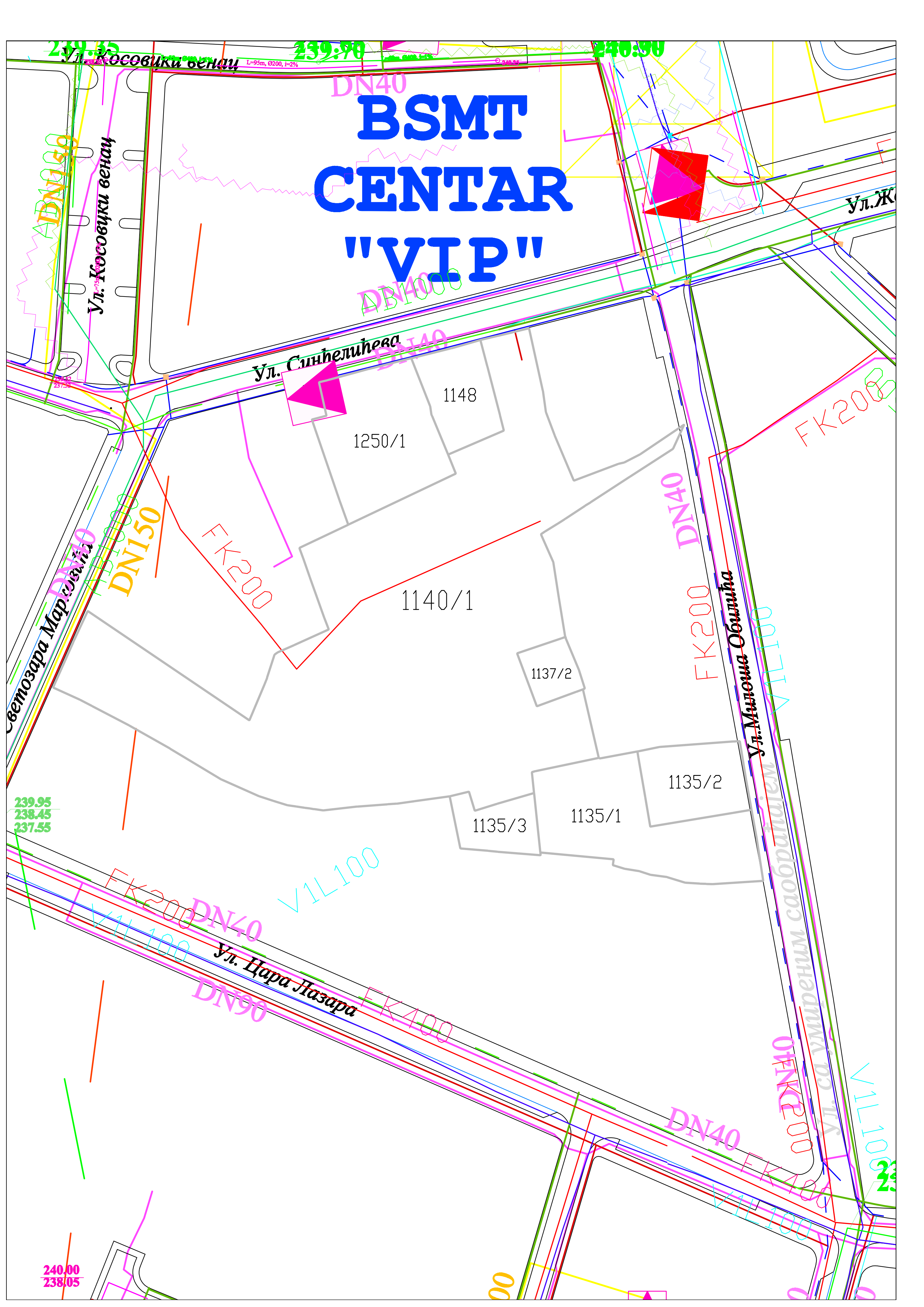
FK200

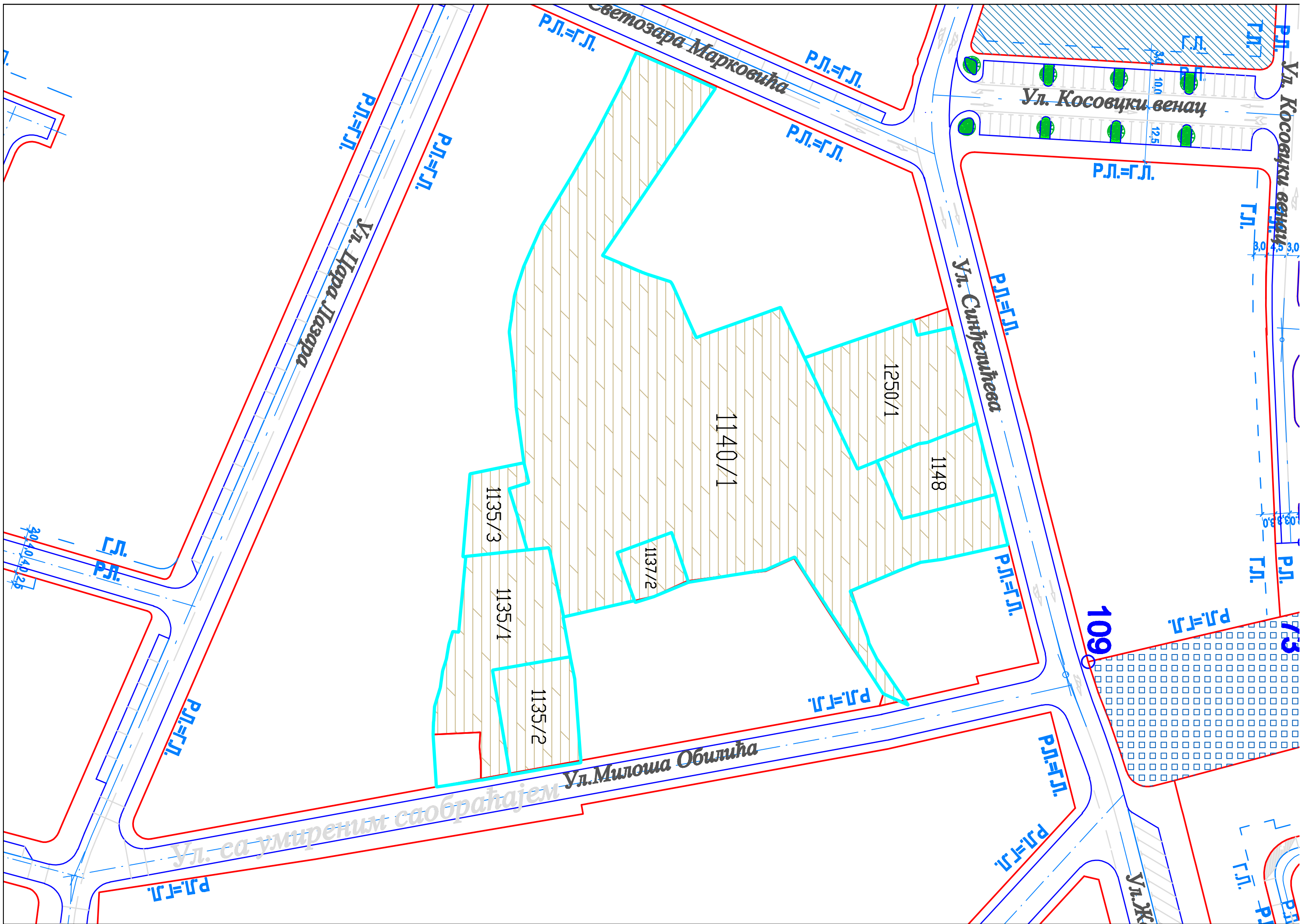
FK





BSMT CENTAR "VIP"

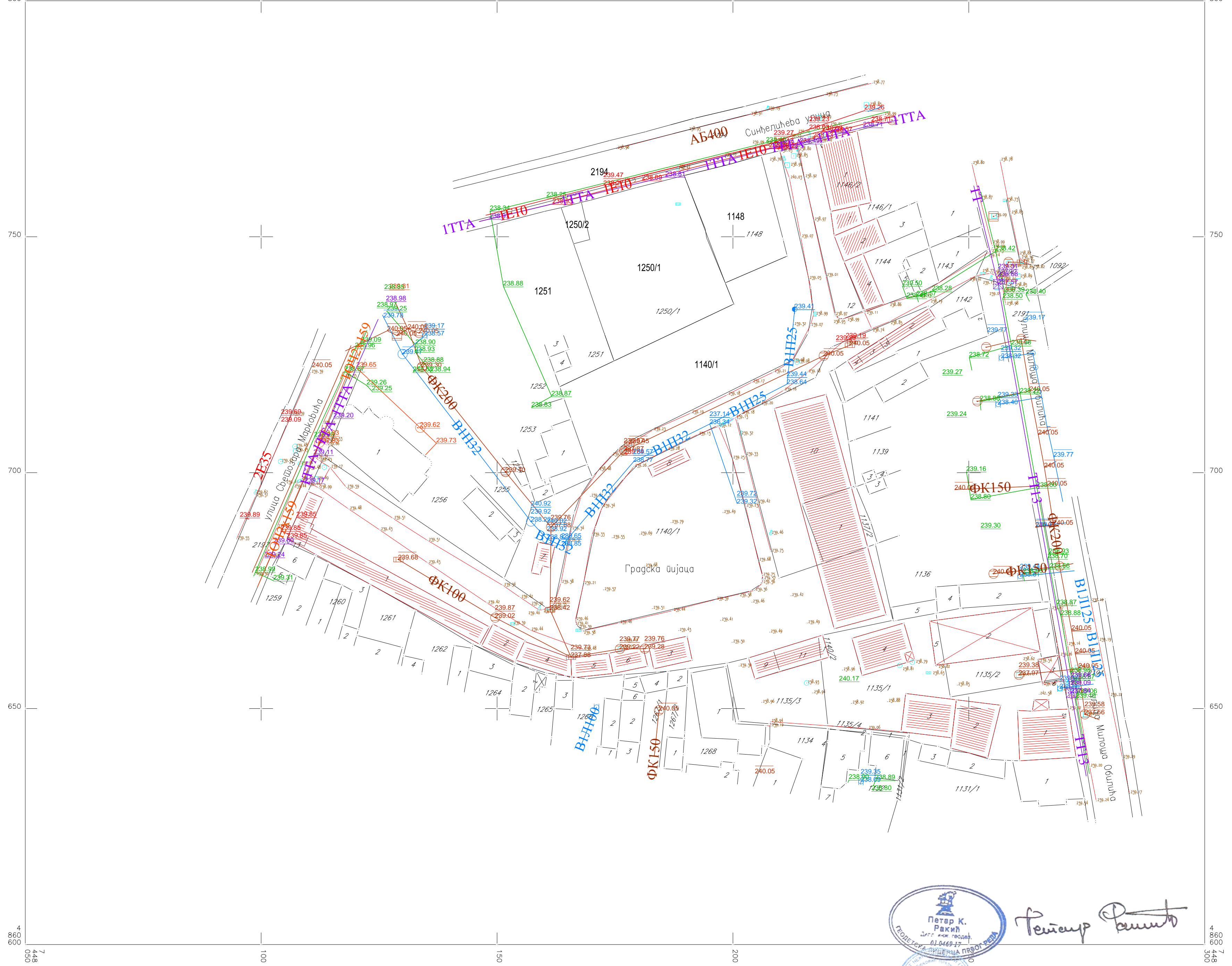




КАТАСТАРСКО-ТОПОГРАФСКА СИТУАЦИЈА
НА КП.БР. 1140/1 И ДР. У КО КОЊЕВИЋИ

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА Чачак

Created by agbjokovic.com



4 860 800
7 448 050
У Чачку, дана 22.06.2018.гог.

РАЗМЕРА 1:500

Official stamps and signatures. The stamps include:
1. A circular stamp for 'Петар К. Ракић' (Petar K. Rakic), a surveyor, with the number 01.04.69-17.
2. A circular stamp for 'БОКОВИЋ ЧАЧАК' (Bokovic Cacak).
3. A circular stamp for 'РЕПУБЛИКА СРБИЈА' (Republic of Serbia).
There are two handwritten signatures: 'Петар Ракић' (Petar Rakic) and 'Александар Јаковљевич' (Aleksandar Jakovljevic).

Израдио : АГБ Ђоковић, Чачак, Булевар Танаска Рајића бр.3